



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 185 (XXIX) — Nr. 861

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 1 noiembrie 2017

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE	
Decizia nr. 359 din 11 mai 2017 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor Legii nr. 77/2016 privind darea în plată a unor bunuri imobile în vederea stingerii obligațiilor asumate prin credite	2–6
DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI	
663. — Decizie privind numirea domnului Robert Rucăreanu în funcția de consilier de stat în cadrul aparatului propriu de lucru al prim-ministrului	6
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
2.792/C. — Ordin al ministrului justiției privind aprobarea Regulamentului pentru organizarea și desfășurarea examenului sau a concursului pentru dobândirea calității de notar stagiar	7–24
6.509. — Ordin al ministrului delegat pentru fonduri europene privind stabilirea schemei de ajutor <i>de minimis</i> pentru activități din cadrul priorităților de investiții 6/c — Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural, 7/c — Dezvoltarea și îmbunătățirea sistemelor de transport ecologice (inclusiv cu un nivel redus de zgomot) și cu emisii reduse de carbon, inclusiv transporturile fluviale interne și maritime, porturile, legăturile multimodale și infrastructura aeroportuară, pentru promovarea mobilității regionale și locale durabile și 8/b — Sprijinirea unei creșteri favorabile ocupării forței de muncă, prin dezvoltarea potențialului endogen ca parte a unei strategii teritoriale pentru anumite zone, care să includă reconversia regiunilor industriale aflate în declin, precum și sporirea accesibilității și dezvoltarea resurselor naturale și culturale specifice, prin Programul Interreg V-A România—Ungaria	25–31

DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE**CURTEA CONSTITUȚIONALĂ****DECIZIA Nr. 359**

din 11 mai 2017

referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor Legii nr. 77/2016 privind darea în plată a unor bunuri imobile în vederea stingerii obligațiilor asumate prin credite

Valer Dorneanu	— președinte
Marian Enache	— judecător
Petre Lăzăroiu	— judecător
Mircea Ștefan Minea	— judecător
Mona-Maria Pivniceru	— judecător
Livia Doina Stanciu	— judecător
Simona-Maya Teodoroiu	— judecător
Varga Attila	— judecător
Ionîța Cochintu	— magistrat-asistent

Cu participarea reprezentantului Ministerului Public, procuror Liviu Drăgănescu.

1. Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor Legii nr. 77/2016 privind darea în plată a unor bunuri imobile în vederea stingerii obligațiilor asumate prin credite, excepție ridicată de Banca Românească — S.A. din București (membră a Grupului National Bank of Greece), în Dosarul nr. 4.579/290/2016 al Judecătoriei Reșița și care formează obiectul Dosarului Curții Constituționale nr. 1.143D/2017.

2. La apelul nominal se constată lipsa părților, față de care procedura de citare a fost legal îndeplinită.

3. Curtea dispune a se face apelul și în dosarele nr. 1.167D/2017, nr. 1.190D/2017, nr. 1.192D/2017, nr. 1.194D/2017, nr. 1.268D/2017 și nr. 1.357D/2017 având ca obiect excepția de neconstituționalitate a prevederilor Legii nr. 77/2016 privind darea în plată a unor bunuri imobile în vederea stingerii obligațiilor asumate prin credite, excepție ridicată de Banca Românească — S.A. din București (membră a Grupului National Bank of Greece), în Dosarul nr. 5.373/176/2016 al Judecătoriei Alba Iulia, în dosarele nr. 11.330/233/2016, nr. 14.297/233/2016 și nr. 16.910/233/2016 ale Judecătoriei Galați — Secția civilă, în Dosarul nr. 6.588/333/2016 al Judecătoriei Vaslui și în Dosarul nr. 8.554/327/2016 al Judecătoriei Tulcea — Secția civilă și penală.

4. La apelul nominal se constată lipsa părților, față de care procedura de citare a fost legal îndeplinită.

5. Curtea, din oficiu, pune în discuție problema conexării dosarelor.

6. Reprezentantul Ministerului Public arată că este de acord cu conexarea cauzelor.

7. Curtea, având în vedere obiectul cauzelor, în temeiul art. 53 alin. (5) din Legea nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale, dispune conexarea dosarelor nr. 1.167D/2017, nr. 1.190D/2017, nr. 1.192D/2017, nr. 1.194D/2017, nr. 1.268D/2017 și nr. 1.357D/2017 la Dosarul nr. 1.143D/2017, care este primul înregistrat.

8. Cauza fiind în stare de judecată, președintele acordă cuvântul reprezentantului Ministerului Public, care arată că asupra dispozițiilor Legii nr. 77/2016 Curtea s-a mai pronunțat și precizează că se impune menținerea precedentului constituțional, deoarece nu au intervenit elemente noi care să conducă la schimbarea jurisprudenței instanței de contencios constituțional.

CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarelor, constată următoarele:

9. Prin Încheierea din 30 ianuarie 2017, pronunțată în Dosarul nr. 4.579/290/2016, **Judecătoria Reșița a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor Legii nr. 77/2016 privind darea în plată a unor bunuri imobile în vederea stingerii obligațiilor asumate prin credite.**

10. Prin Încheierea din 27 februarie 2017, pronunțată în Dosarul nr. 5.373/176/2016, **Judecătoria Alba Iulia a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor Legii nr. 77/2016 privind darea în plată a unor bunuri imobile în vederea stingerii obligațiilor asumate prin credite.**

11. Prin încheierile din 10 martie 2017, pronunțate în dosarele nr. 11.330/233/2016, nr. 14.297/233/2016 și nr. 16.910/233/2016, **Judecătoria Galați — Secția civilă a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor Legii nr. 77/2016 privind darea în plată a unor bunuri imobile în vederea stingerii obligațiilor asumate prin credite.**

12. Prin Încheierea din 14 februarie 2017, pronunțată în Dosarul nr. 6.588/333/2016, **Judecătoria Vaslui a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor Legii nr. 77/2016 privind darea în plată a unor bunuri imobile în vederea stingerii obligațiilor asumate prin credite.**

13. Prin Încheierea din 21 martie 2017, pronunțată în Dosarul nr. 8.554/327/2016, **Judecătoria Tulcea — Secția civilă și penală a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor Legii nr. 77/2016 privind darea în plată a unor bunuri imobile în vederea stingerii obligațiilor asumate prin credite.**

14. Excepția de neconstituționalitate a fost ridicată de Banca Românească — S.A. din București (membră a Grupului National Bank of Greece) în cauze întemeiate pe dispozițiile Legii nr. 77/2016.

15. **În motivarea excepției de neconstituționalitate** se susține, în esență, că prevederile legale criticate sunt neconstituționale, prin raportare la art. 1 alin. (4) coroborat cu art. 126 alin. (1) din Constituție, deoarece legiuitorul nu poate interveni asupra raporturilor juridice consfințite pe calea hotărârilor judecătorești, care se bucură de autoritate de lucru judecat. Legea nr. 77/2016, însă, prin art. 8 alin. (5), intervine asupra măsurilor stabilite de către instanțele judecătorești în două moduri, și anume atât asupra litigiilor în care instanța a pronunțat o hotărâre definitivă și/sau irevocabilă, cât și în cele aflate în faza executărilor silită, stabilind că atât consumatorii împotriva cărora s-a pronunțat de către instanțele judecătorești o hotărâre cu privire la contractul de credit, cât și cei care se află în executare silită, indiferent de stadiul acesteia, pot solicita creditorului ștergerea datoriei decurgând din contractul de credit în integralitate, indiferent de stadiul procedurii judiciare sau extrajudiciare. Cu alte cuvinte, noua lege intervine asupra

caracterului executoriu și/sau definitiv al unei hotărâri judecătorești, precum și asupra modalității de încetare a unei executări silite, stabilind că un consumator, indiferent de situația juridică la care este parte, poate solicita instanței modificarea acesteia în virtutea noii legi. Așa fiind, apreciază că Legea nr. 77/2016 contravine principiului separației puterilor în stat.

16. Referitor la art. 15 alin. (2) din Constituție, care consacră principiul neretroactivității legii civile, se susține că, în totală contradicție cu dispozițiile Constituției și legii civile, legiuitorul a stabilit, prin art. 11 din Legea nr. 77/2016, că aceasta este aplicabilă atât contractelor de credit aflate în derulare la momentul intrării sale în vigoare, cât și contractelor încheiate după această dată, inclusiv contractelor care formează obiectul unei executări silite. Arată că, astfel cum este prevăzut de art. 8 alin. (5) din actul normativ criticat, dreptul de a cere instanței să constate stingerea datoriilor izvorâte din contractele de credit aparține și consumatorului care a fost supus unei executări silite a imobilului ipotecat, indiferent de titularul creanței, de stadiul în care se află ori de forma executării silite care se continuă contra debitorului. Deși legea nu prevede o clasificare sau o exemplificare a noțiunii de contract în derulare, din examinarea legii în ansamblu, autoarea excepției apreciază că aceasta se aplică: contractelor încheiate înainte de intrarea în vigoare a legii și care constituie titluri executorii în cadrul executărilor silite, contractelor care au format sau care formează obiectul unor dosare supuse soluționării instanțelor de judecată pentru a stabili legalitatea acestora sau prețul acestora etc. Prin compararea dispozițiilor art. 15 alin. (2) din Constituție cu cele ale art. 11 din Legea nr. 77/2016, este evident că legea dării în plată nu poate fi aplicabilă decât contractelor încheiate după intrarea în vigoare a acesteia. Totodată, arată că legea dării în plată stabilește că aceasta se aplică atât contractelor de credit încheiate direct cu instituțiile bancare, cât și celor cesionate de acestea altor persoane juridice, instituții nebancale. În susținerea criticii referitoare la încălcarea art. 15 alin. (2) se invocă jurisprudența Curții Constituționale, exemplu fiind Decizia nr. 745 din 3 noiembrie 2015.

17. În ceea ce privește art. 44 din Constituție, privind dreptul de proprietate privată, se susține că prevederile art. 1 alin. (1), coroborate cu cele ale art. 8 alin. (5) din Legea nr. 77/2016, stabilesc faptul că pot face obiectul dării în plată inclusiv imobilele care au fost date în garanție la încheierea contractelor de credit, care, în prezent, au fost cesionate altor persoane juridice — diferite de instituțiile financiare. Or, aceste prevederi contravin dispozițiilor art. 44 din Constituție, atât timp cât micșorează dreptul de proprietate și patrimoniul cesionarului.

18. În acest context, se arată că, în cazul creanțelor actuale ale băncilor, acestea reprezintă un drept câștigat sub imperiul vechii legi, iar anularea debitelor deja scadente ar echivala cu o expropriere fără niciun fel de despăgubire, întrucât creditorul este îndreptățit să primească prețul pentru serviciile prestate, cel puțin până la momentul transmiterii notificării în baza Legii nr. 77/2016. Or, în aceste cazuri, practica Curții Constituționale a stabilit că este aplicabilă teoria drepturilor câștigate, teorie potrivit căreia legea nu mai poate retroactiva în cazul în care un drept a fost deja inclus în patrimoniul unei persoane. Această teorie este aplicabilă și în cazul contractelor de credit în desfășurare, dar care au fost supuse deja controlului unei instanțe de judecată, care a stabilit întinderea obiectului și prețul acestuia, și nu numai. A veni și a interveni asupra unui drept care a fost constituit în patrimoniul creditorului în temeiul unui act juridic care a trecut de controlul unei instituții juridice și asupra căruia nu se mai poate interveni înseamnă a se încălca nu numai un drept de proprietate al creditorului, dar și prevederile procedurale care conferă caracter definitiv sau irevocabil aceluia act.

19. Raportat la art. 135 alin. (1) și alin. (2) lit. a) din Constituție, autoarea excepției susține că Legea nr. 77/2016

instituie în sarcina creditorilor — indiferent de calitatea acestora, instituții de credit, cesionari sau alte persoane, obligații severe cu privire la modalitatea de administrare a patrimoniului acestora, prin impunerea preluării imediate a unui bun imobil cu care a fost garantat contractul de credit și a eliminării oricăror sume ce urmau a fi recuperate de aceștia în baza contractului de credit odată cu obținerea proprietății asupra imobilului respectiv. Apreciază că modificarea politicii de creditare, după adoptarea Legii nr. 77/2016, face dovada faptului că statul român a intervenit în mod forțat într-un contract negociat între părți, încălcându-se, astfel, principiul libertății comerțului. Prin adoptarea acestei legi, instituțiile de creditare sunt forțate să fie parte într-un contract ale cărui condiții nu și le-au dorit niciodată. Așa fiind, Legea nr. 77/2016 intervine asupra liberei inițiative a părților, modificând prețul și obligațiile părților dintr-un act juridic care are la bază manifestarea de voință a părților contractante, încălcându-se principiul libertății comerțului.

20. Totodată, cu privire la pretinsa încălcare a principiului securității juridice, se susține că Legea nr. 77/2016 aduce atingere acestui principiu deoarece prevede posibilitatea retroactivării legii civile, intervine peste principiul *pacta sunt servanda*, dispunând peste voința părților la mult timp după realizarea raportului juridic dintre acestea, și creează, totodată, un dezechilibru în interpretarea unitară a legii. Apreciază, astfel, că prevederile Legii nr. 77/2016 sunt total incerte și instituie doar noțiunea de contract în derulare, fără a da o explicație aferentă acestor contracte.

21. **Judecătoria Reșița** opinează în sensul caracterului neîntemeiat al excepției de neconstituționalitate, deoarece darea în plată era un mijloc de stingere a obligațiilor prevăzut de art. 1100 din Codul civil din 1864, astfel că legea nu retroactivează, iar legiuitorul are menirea de a reglementa situații sociale cu impact mare asupra populației, în condițiile art. 1271 din Codul civil cu privire la teoria impreviziunii. De altfel, în contextul prevederilor art. 6 alin. (6) din Codul civil cu privire la aplicabilitatea noului Cod civil, în cazul situațiilor juridice născute anterior datei de 1 octombrie 2009, instanțele ar fi fost puse în situația de a adapta efectele contractului în funcție de schimbarea împrejurărilor, aplicat pe fiecare cauză.

22. **Judecătoria Alba Iulia** opinează în sensul că excepția de neconstituționalitate este întemeiată, în parte, prin raportare la dispozițiile constituționale ale art. 15 alin. (2) din Constituție.

23. **Judecătoria Galați — Secția civilă**, exprimându-și opinia, apreciază că, deși prin intrarea în vigoare a legii criticate se poate vorbi de o derogare de la unele principii de drept civil, cum ar fi principiul libertății de voință a părților la încheierea actelor juridice civile, aceasta nu atrage încălcarea dispozițiilor constituționale invocate în susținerea excepției, fiind o lege care stabilește măsuri de reparare a unei situații economice care a condus la o inechitate pentru consumatori. O astfel de măsură se arată ca fiind necesară pentru limitarea pagubelor debitorilor care, și din lipsă de cunoștințe de specialitate și informații specifice care să îi ajute în aprecierea oportunității încheierii contractelor de credit, au suferit prejudicii majore prin schimbarea contextului economic.

24. **Judecătoria Vaslui** opinează în sensul că Legea nr. 77/2016 nu încalcă principiul neretroactivității legii și nici dreptul de proprietate, având în vedere că dreptul de proprietate nu este un drept absolut, ci poate fi suspus unor limitări. De asemenea, se reține că legea criticată a fost adoptată cu respectarea principiului privind libertatea economică și cu respectarea principiului separației puterilor în stat, Legea nr. 77/2016 neintervenind în niciun mod asupra măsurilor stabilite de instanțele judecătorești.

25. **Judecătoria Tulcea — Secția civilă și penală** opinează în sensul că, din perspectiva art. 15 alin. (2) și art. 44 alin. (1)

și (2) din Constituție, art. 3 art. 8 alin. (5) și art. 11 din Legea nr. 77/2016 sunt neconstituționale.

26. Potrivit dispozițiilor art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierile de sesizare au fost comunicate președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

27. **Guvernul**, în dosarele nr. 1.143D/2017 și nr. 1.167D/2017, menționează jurisprudența Curții Constituționale în materie și, având în vedere inclusiv faptul că autoarea prezentei excepții formulează critici similare celor invocate de către autorii excepțiilor asupra căreia Curtea Constituțională s-a pronunțat prin Decizia nr. 623 din 25 octombrie 2016, apreciază următoarele: cu privire la sintagma „*precum și din devalorizarea bunurilor imobile*” cuprinsă în art. 11 teza întâi din Legea nr. 77/2016, întrucât Curtea Constituțională a reținut neconstituționalitatea acestei sintagme, în virtutea prevederilor art. 29 alin. (3) și (5) din Legea nr. 47/1992, excepția de neconstituționalitate a devenit inadmisibilă; prevederile art. 11 teza întâi, raportate la art. 3 teza a doua, art. 4, 7 și 8 din Legea nr. 77/2016 privind darea în plată a unor bunuri imobile în vederea stingerii obligațiilor asumate prin credite sunt constituționale în măsura în care instanța judecătorească verifică condițiile referitoare la existența imprevizunii; excepția de neconstituționalitate privind prevederile art. 11 teza întâi, raportate la dispozițiile art. 3 teza întâi, precum și ale prevederilor art. 11 teza a doua din Legea nr. 77/2016 este inadmisibilă; excepția de neconstituționalitate ce privește dispozițiile art. 11 teza întâi raportate la celelalte dispoziții din Legea nr. 77/2016 este neîntemeiată.

28. **Președinții celor două Camere ale Parlamentului și Avocatul Poporului** nu au comunicat punctele lor de vedere cu privire la excepția de neconstituționalitate.

CURTEA,

examinând încheierile de sesizare, punctele de vedere ale Guvernului, rapoartele întocmite de judecătorul-raportor, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

29. Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, precum și ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze prezenta excepție.

30. **Obiectul excepției de neconstituționalitate** îl constituie dispozițiile Legii nr. 77/2016 privind darea în plată a unor bunuri imobile în vederea stingerii obligațiilor asumate prin credite, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 330 din 28 aprilie 2016.

31. În susținerea neconstituționalității acestor dispoziții legale sunt invocate prevederile constituționale ale art. 1 alin. (4) cu privire la separația și echilibrul puterilor în stat coroborat cu art. 126 alin. (1) potrivit căruia „*Justiția se realizează prin Înalta Curte de Casație și Justiție și prin celelalte instanțe judecătorești, stabilite prin lege.*”, art. 15 alin. (2) privind principiul neretroactivității legii civile, art. 44 alin. (1) și alin. (2) teza întâi referitor la dreptul de proprietate, art. 126 alin. (1) referitor la instanțele judecătorești și art. 135 alin. (1) și alin. (2) lit. a) privind economia. De asemenea se menționează principiul securității juridice prevăzut la art. 1 alin. (5) din Constituție.

32. Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea constată că atât Legea nr. 77/2016, în ansamblul său, cât și prevederile art. 1 alin. (3), art. 3, art. 4, art. 5 alin. (2), art. 6—8, în special art. 8 alin. (1), (3) și (5), art. 10 și ale art. 11 din acest act normativ au mai format obiectul controlului de constituționalitate, sens în care este, spre exemplu, Decizia

nr. 623 din 25 octombrie 2016, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 53 din 18 ianuarie 2017.

33. De asemenea, din perspectiva unor critici și prin raportare la dispoziții constituționale similare cu cele invocate în cauza de față, Curtea s-a pronunțat prin Decizia nr. 695 din 24 noiembrie 2016, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 183 din 15 martie 2017, excepție ridicată chiar de autoarea din prezenta cauză, respectiv Banca Românească — S.A. din București (membră a Grupului National Bank of Greece).

34. Față de jurisprudența Curții Constituționale în materie, Curtea constată că, în prezenta cauză, în ceea ce privește o parte dintre dispozițiile legale criticate cuprinse în Legea nr. 77/2016, nu sunt îndeplinite condițiile de admisibilitate a excepției de neconstituționalitate, a căror existență rezultă din dispozițiile art. 29 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, potrivit cărora „*Curtea Constituțională decide asupra excepțiilor [...] privind neconstituționalitatea unei legi sau ordonanțe ori a unei dispoziții dintr-o lege sau dintr-o ordonanță în vigoare, care are legătură cu soluționarea cauzei [...]*”, precum și din dispozițiile art. 29 alin. (3) din Legea nr. 47/1992, potrivit cărora „*Nu pot face obiectul excepției prevederile constatate ca fiind neconstituționale printr-o decizie anterioară a Curții Constituționale*”.

35. Astfel, referitor la situația de fapt din cauzele aflate pe rolul instanțelor judecătorești a quo care au sesizat instanța de contencios constituțional, Curtea reține că, în aceste cauze, contractele de credit au fost încheiate înaintea intrării în vigoare a noului Cod civil, respectiv 1 octombrie 2011.

36. Faptul că aceste contracte de credit, ce fac obiectul cauzelor aflate pe rolul instanțelor judecătorești a quo care au sesizat Curtea în prezentele dosare, au fost încheiate înainte de intrarea în vigoare a noului Cod civil este relevant în examinarea admisibilității excepției având ca obiect neconstituționalitatea tezei a doua a art. 11 din Legea nr. 77/2016. Curtea reține că, potrivit primei teze a acestuia, dispozițiile Legii nr. 77/2016 se aplică și contractelor de credit aflate în derulare la momentul intrării sale în vigoare, iar, potrivit celei de-a doua teze a art. 11, Legea nr. 77/2016 se aplică acelor contracte de credit încheiate după data intrării sale în vigoare. Așa fiind, excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 11 teza a doua din Legea nr. 77/2016 urmează a fi respinsă ca inadmisibilă, întrucât acestea vizează contracte încheiate după intrarea în vigoare a Legii nr. 77/2016 și, implicit, a noului Cod civil. Și în ceea ce privește prevederile art. 3 teza întâi din Legea nr. 77/2016 („prin derogare de la dispozițiile Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare”), având în vedere că aceleași contracte de credit au fost încheiate înainte de intrarea în vigoare a Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, adică 1 octombrie 2011, prevederile de lege criticate nu pot fi aplicate contractelor încheiate anterior intrării în vigoare a noului Cod civil, așa încât Curtea va respinge ca inadmisibilă și excepția de neconstituționalitate a art. 3 teza întâi din Legea nr. 77/2016.

37. Prin Decizia nr. 623 din 25 octombrie 2016, paragraful 120, Curtea a constatat că prevederile art. 11 teza întâi raportate la cele ale art. 3 teza a doua, art. 4, art. 7 și art. 8 din Legea nr. 77/2016 sunt constituționale numai în măsura în care instanța judecătorească, în condițiile manifestării opoziției creditorului, poate și trebuie să facă aplicarea teoriei imprevizunii la contractele în derulare. Astfel, din punct de vedere procedural, instanța judecătorească, în condițiile formulării contestației de către creditor sau a acțiunii în constatare de către debitor, va verifica îndeplinirea condiției notificării creditorului conform celor prevăzute de Legea nr. 77/2016, precum și îndeplinirea criteriilor prevăzute de art. 4 din lege, aplicând în mod obligatoriu teoria imprevizunii în cadrul art. 7 din lege, respectiv art. 8 ori în cadrul art. 9 din aceeași

lege. Curtea a precizat, astfel, că instanța judecătorească care, în condițiile legii, este independentă în aprecierea sa va putea face aplicarea impreviziunii până la limita superioară impusă de Legea nr. 77/2016 (predarea imobilului și ștergerea datoriilor principale și accesorii).

38. Totodată, la paragraful 122 al Deciziei nr. 623 din 25 octombrie 2016, Curtea a constatat că sintagma „*precum și din devalorizarea bunurilor imobile*” din art. 11 teza întâi din Legea nr. 77/2016 este neconstituțională. Astfel, analizând problema constituționalității acestei sintagme din cuprinsul art. 11 al Legii nr. 77/2016, Curtea a constatat că obiectul contractelor de credit îl reprezintă sume de bani, și nu bunuri imobile. În condițiile în care art. 11 teza întâi prevede ca un criteriu de sine stătător criteriul devalorizării bunurilor imobile ce fac obiectul garanției aduse de debitor, se ajunge la o încălcare a dreptului de proprietate privată asupra sumelor de bani ale împrumutătorului (instituției de credit), drept prevăzut de art. 44 din Constituție. Curtea a constatat că un astfel de criteriu, care a fost prevăzut alternativ cu cel al riscurilor ce izvorăsc din contractul de credit și, deci, folosit de sine stătător, este incompatibil cu aplicarea impreviziunii de către instanța judecătorească, astfel cum a fost configurată sub regimul Codului civil din 1864. Faptul că garanția adusă se devalorizează nu are legătură cu executarea contractului de credit. Acest criteriu ar putea, în schimb, să fie folosit în coroborare cu principiul echității ca parte a teoriei impreviziunii, astfel cum a fost configurată sub regimul Codului civil din 1864. Astfel, instanța judecătorească urmează să evalueze dezechilibrul prestațiilor rezultate din contractul de credit și prin recurgerea la acest criteriu, atunci când contractul de credit a fost convenit în vederea achiziționării unui imobil.

39. În acest context, Curtea reține că, potrivit art. 29 alin. (3) din Legea nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale, nu pot face obiectul excepției prevederile constatate ca fiind neconstituționale printr-o decizie anterioară a Curții Constituționale. Prin urmare, ținând cont de faptul că Decizia nr. 623 din 25 octombrie 2016, mai sus menționată, a fost pronunțată și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 53 din 18 ianuarie 2017, așadar anterior datei încheierilor de sesizare, excepția de neconstituționalitate a sintagmei „*precum și din devalorizarea bunurilor imobile*” din art. 11 teza întâi din Legea nr. 77/2016 privind darea în plată a unor bunuri imobile în vederea stingerii obligațiilor asumate prin credite, precum și cea a prevederilor art. 11 teza întâi raportate la art. 3 teza a doua, art. 4, art. 7 și art. 8 din Legea nr. 77/2016 privind darea în plată a unor bunuri imobile în vederea stingerii obligațiilor asumate prin credite sunt inadmisibile.

40. Referitor la pretinsa neconstituționalitate a prevederilor art. 11 teza întâi prin raportare la celelalte dispoziții legale criticate, prin Decizia nr. 623 din 25 octombrie 2016, Curtea a constatat că nu se poate reține încălcarea prevederilor constituționale ale art. 15 alin. (2) privind principiul neretroactivității legii civile, art. 44 privind dreptul de proprietate privată și art. 135 privind economia.

41. Astfel, cu privire la critica privind nerespectarea principiului neretroactivității legii civile, autoarea excepției de neconstituționalitate susține că, prin normele legale criticate, se afectează obiectul contractelor de credit, prin schimbarea obligației de plată a sumelor de bani datorate în aceea a predării imobilului cu care s-a garantat executarea contractului de credit. Cu alte cuvinte, se afirmă că, prin prevederile legale criticate, se afectează în mod retroactiv substanța contractului de credit, înlăturându-se regula potrivit căreia obligațiile asumate trebuie respectate de către părți (*pacta sunt servanda*). Însă, așa cum a arătat Curtea în considerentele Deciziei nr. 623 din 25 octombrie 2016, paragraful 94 și următoarele, regula *pacta sunt servanda* presupune luarea în considerare a unor elemente precum buna-credință și echitatea atunci când are loc o

schimbare fundamentală a condițiilor de executare a contractului. Curtea a reținut că prevederile puse în principal în discuție prin prisma încălcării art. 15 alin. (2) din Constituție sunt cele ale art. 11 teza întâi din Legea nr. 77/2016, iar din analiza acestor prevederi legale rezultă faptul că ele se aplică și contractelor aflate în curs de derulare. Expresia „în derulare” a fost folosită de legiuitor pentru a acoperi și cazul prevăzut de art. 8 alin. (5) din Legea nr. 77/2016, respectiv faza executării silite începute înainte de intrarea în vigoare a legii.

42. Totodată, cu referire la această critică, Curtea a reținut că majoritatea contractelor de împrumut vizate de legea criticată au fost încheiate în perioada 2007—2009, acestor contracte fiindu-le aplicabil cadrul legal de la acea dată. Astfel, dreptul comun îl constituia Codul civil în vigoare la acea dată, iar reglementări suplimentare, specifice domeniului bancar, se regăseau în Legea nr. 190/1999 privind creditul ipotecar pentru investiții imobiliare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 611 din 14 decembrie 1999. Curtea a observat, însă, că Legea nr. 77/2016 se aplică și contractelor care au fost încheiate în baza altor prevederi legale decât cele ale Legii nr. 190/1999. Cu alte cuvinte, și unele credite care nu au fost contractate în scopul achiziționării unor imobile au fost garantate prin instituirea unor ipoteci asupra unor bunuri imobile. Indiferent de textul legal specific în baza căruia au fost încheiate contractele până la data de 1 octombrie 2011, ele se supun reglementării de drept comun, Codul civil din 1864, care, în mod evident, permitea aplicarea teoriei impreviziunii, în temeiul art. 969 și art. 970. Având în vedere că Legea nr. 77/2016 reprezintă o aplicare a teoriei impreviziunii la nivelul contractului de credit, Curtea a subliniat că prevederile acesteia nu retroactivează.

43. De asemenea, Curtea a reținut că Legea nr. 77/2016 reglementează situații specifice, care nu se referă la regimul general al proprietății, în sensul că vizează doar o modalitate de executare a unor obligații derivate din contractul de credit în ipoteza intervenirii impreviziunii. Chiar dacă aplicarea Legii nr. 77/2016 are drept efect un transfer de proprietate, acest lucru nu semnifică faptul că legea în sine reglementează regimul general al proprietății, sintagmă ce vizează cadrul general al proprietății în România, și nu orice transfer al dreptului de proprietate ca urmare a aplicării unor instituții de drept civil [Decizia nr. 623 din 25 octombrie 2016, paragraful nr. 108]. De altfel, la paragraful 128 al deciziei precitate, Curtea a observat că dreptul de proprietate nu este un drept absolut, ci poate fi supus anumitor limitări, potrivit art. 44 alin. (1) din Constituție; însă limitele dreptului de proprietate, indiferent de natura lor, nu se confundă cu însăși suprimarea dreptului de proprietate. Statul protejează dreptul de proprietate în condițiile exercitării sale cu bună-credință. Dreptul de proprietate al instituțiilor de credit nu cunoaște nicio limitare în condițiile impreviziunii, adaptarea/încetarea contractelor neînsemnând nici măcar limitarea dreptului de proprietate.

44. Așa fiind, din perspectiva unor critici similare celor formulate în speță, Curtea a respins ca neîntemeiată excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 11 teza întâi raportate la celelalte prevederi din Legea nr. 77/2016 privind darea în plată a unor bunuri imobile în vederea stingerii obligațiilor asumate prin credite.

45. Distinct de cele prezentate mai sus, Curtea reține că revine instanțelor de judecată atribuția și competența de a stabili cadrul procesual în care se soluționează litigiul dedus judecătii, în funcție de stadiul derulării contractului de credit.

46. Astfel cum a reținut Curtea prin Decizia nr. 638 din 27 octombrie 2016, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 121 din 14 februarie 2017, paragraful 25, instanța judecătorească, care este independentă în aprecierea sa, va putea face aplicarea instituției impreviziunii în temeiul Legii nr. 77/2016, în configurarea determinată de Curtea Constituțională

prin Decizia nr. 623 din 25 octombrie 2016, respectiv în temeiul prevederilor art. 969 și 970 din vechiul Cod civil, chiar și în cauzele în care este începută executarea silită, indiferent de stadiul executării silite a bunului ipotecat, respectiv în spețele unde este pusă în discuție o asemenea chestiune, cu consecința stingerii datoriilor rezultate din contractele de credit.

48. Pentru considerentele expuse, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, precum și al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992, cu unanimitate de voturi,

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

1. Respinge, ca inadmisibilă, excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 11 teza întâi sintagma „*precum și din devalorizarea bunurilor imobile*” din Legea nr. 77/2016 privind darea în plată a unor bunuri imobile în vederea stingerii obligațiilor asumate prin credite, ale art. 11 teza întâi raportate la art. 3 teza a doua, art. 4, art. 7 și art. 8 din același act normativ, ale art. 11 teza întâi raportate la art. 3 teza întâi din Legea nr. 77/2016, precum și cea a prevederilor art. 11 teza a doua din Legea nr. 77/2016, excepție ridicată de Banca Românească — S.A. din București (membră a Grupului National Bank of Greece) în Dosarul nr. 4.579/290/2016 al Judecătoria Reșița, în Dosarul nr. 5.373/176/2016 al Judecătoria Alba Iulia, în dosarele nr. 11.330/233/2016, nr. 14.297/233/2016 și nr. 16.910/233/2016 ale Judecătoria Galați — Secția civilă, în Dosarul nr. 6.588/333/2016 al Judecătoria Vaslui și în Dosarul nr. 8.554/327/2016 al Judecătoria Tulcea — Secția civilă și penală.

2. Respinge, ca neîntemeiată, excepția de neconstituționalitate ridicată de aceeași autoare, în aceleași dosare ale acelorași instanțe și constată că dispozițiile art. 11 teza întâi raportate la celelalte prevederi din Legea nr. 77/2016 sunt constituționale în raport cu criticile formulate.

Definitivă și general obligatorie.

Decizia se comunică Judecătoria Reșița, Judecătoria Alba Iulia, Judecătoria Galați — Secția civilă, Judecătoria Vaslui și Judecătoria Tulcea — Secția civilă și penală și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Pronunțată în ședința din data de 11 mai 2017.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE
prof. univ. dr. **VALER DORNEANU**

Magistrat-asistent,
Ionița Cochințu

DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI

GUVERNUL ROMÂNIEI

PRIM-MINISTRUL

DECIZIE

**privind numirea domnului Robert Rucăreanu
în funcția de consilier de stat în cadrul aparatului propriu
de lucru al prim-ministrului**

Având în vedere prevederile art. 1 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 25/2007 privind stabilirea unor măsuri pentru reorganizarea aparatului de lucru al Guvernului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 99/2008, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 15 lit. c), art. 19 și al art. 21 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul Robert Rucăreanu se numește în funcția de consilier de stat în cadrul aparatului propriu de lucru al prim-ministrului.

PRIM-MINISTRU
MIHAI TUDOSE

Contrasemnează:
Secretarul general al Guvernului,
Roxana-Cezarina Bănică

București, 30 octombrie 2017.
Nr. 663.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL JUSTIȚIEI

ORDIN

privind aprobarea Regulamentului pentru organizarea și desfășurarea examenului sau a concursului pentru dobândirea calității de notar stagiar

Ținând seama de prevederile art. 23, art. 24 alin. (13) și (14) din Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale art. 5, 6, 7 și 9 din Regulamentul de aplicare a Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 2.333/C/2013, cu modificările și completările ulterioare,

luând în considerare Adresa nr. 3.883 din 29.06.2017 a Uniunii Naționale a Notarilor Publici, completată în data de 28.08.2017, prin care a fost transmisă Ministerului Justiției Hotărârea nr. 50 din 23.06.2017 a Consiliului Uniunii Naționale a Notarilor Publici referitoare la proiectul de Regulament pentru organizarea și desfășurarea examenului sau a concursului pentru dobândirea calității de notar stagiar,

în temeiul art. 13 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul justiției emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul pentru organizarea și desfășurarea examenului sau a concursului pentru dobândirea calității de notar stagiar, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Uniunea Națională a Notarilor Publici și Serviciul profesiei juridice conexe duc la îndeplinire prevederile regulamentului prevăzut la art. 1.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul justiției,
Tudorel Toader

București, 19 octombrie 2017.
Nr. 2.792/C.

ANEXĂ

REGULAMENT

pentru organizarea și desfășurarea examenului sau a concursului pentru dobândirea calității de notar stagiar

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Institutul Notarial Român, denumit în continuare *INR*, organizează de regulă anual, într-o zi lucrătoare, la solicitarea Consiliului Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România, denumit în continuare *Consiliul Uniunii*, examenul sau, după caz, concursul pentru dobândirea calității de notar stagiar, în condițiile Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale prezentului regulament.

(2) Examenul sau concursul pentru dobândirea calității de notar stagiar se desfășoară la București, pe posturile destinate dobândirii calității de notar stagiar, aprobate de Consiliul Uniunii, după consultarea colegiilor directoare ale Camerelor Notarilor Publici.

(3) Examenul sau concursul pentru dobândirea calității de notar stagiar se susține în limba română și constă într-o probă scrisă, cu caracter teoretic. Durata probei este stabilită de Comisia de examinare în funcție de complexitatea subiectelor și nu poate depăși 4 ore.

Art. 2. — (1) Tematica și bibliografia de examen sau concurs se stabilesc și se aprobă, prin hotărâre a Consiliului Uniunii, cu consultarea unui membru al corpului didactic din învățământul superior de specialitate din următoarele domenii: drept civil, procedură civilă, procedură notarială și legislație notarială și se comunică de îndată Ministerului Justiției în vederea avizării acestora. La elaborarea tematicii și bibliografiei se are în vedere ca acestea să nu conțină trimiteri la aspecte controversate la nivel teoretic și practic.

(2) Tematica și bibliografia avizate de către ministrul Justiției se publică pe paginile proprii de internet ale INR, Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România, denumită în continuare Uniunea, și Camerelor Notarilor Publici, denumite în continuare *Camere*, cu cel puțin 90 de zile înainte de data desfășurării examenului sau concursului.

(3) Tematica și bibliografia de examen sau concurs se actualizează anual de către Consiliul Uniunii, dacă se impune. În situația în care într-un an se apreciază că nu se impune modificarea tematicii și a bibliografiei, Consiliul Uniunii adoptă o hotărâre în acest sens, pe care o comunică Ministerului Justiției, în vederea avizării.

(4) Avizul Ministerului Justiției împreună cu hotărârea Consiliului Uniunii se publică pe paginile de internet ale Uniunii, INR și Camerelor.

CAPITOLUL II

Condițiile legale și procedura de înscriere la examenul sau la concursul pentru dobândirea calității de notar stagiar

Art. 3. — Poate deveni notar stagiar persoana care îndeplinește următoarele condiții:

a) are cetățenia română, a unui stat membru al Uniunii Europene, a unui stat aparținând Spațiului Economic European sau a Confederației Elvețiene și are domiciliul sau, după caz, reședința în România;

b) are capacitatea de exercițiu deplină;

c) este licențiată în drept;

d) nu are antecedente penale rezultate ca urmare a săvârșirii unei infracțiuni de serviciu sau în legătură cu serviciul ori a săvârșirii cu intenție a unei alte infracțiuni;

e) se bucură de o bună reputație;

f) cunoaște limba română;

g) este aptă din punct de vedere medical și psihologic pentru dobândirea calității de notar stagiar;

h) achită taxele pentru susținerea examenului sau concursului;

i) se angajează să încheie cu INR contractul de pregătire, dacă va fi declarată admisă la examen sau concurs;

j) este declarată admisă la examenul sau concursul pentru dobândirea calității de notar stagiar.

Art. 4. — (1) Președintele Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România, denumit în continuare *președintele Uniunii*, stabilește, prin dispoziție, data desfășurării examenului sau concursului pentru dobândirea calității de notar stagiar, pe care o comunică directorului INR.

(2) Data susținerii examenului sau concursului pentru dobândirea calității de notar stagiar și lista care cuprinde posturile pentru care se organizează examenul sau concursul se comunică fiecărei Camere de către directorul INR. Informațiile se publică pe pagina de internet a Uniunii, a INR și a fiecărei Camere, cu cel puțin 45 de zile înainte de data susținerii examenului sau concursului, în vederea înștiințării candidaților.

(3) Cu cel puțin 15 zile înainte de data examenului sau a concursului, directorul INR stabilește, prin dispoziție, ora și locul desfășurării acestuia, care sunt comunicate Camerelor. Aceste informații se afișează, de îndată, la sediul Camerelor și se publică pe paginile de internet ale acestora și pe pagina INR.

Art. 5. — (1) Persoanele care se înscriu la examenul sau concursul pentru dobândirea calității de notar stagiar depun, personal sau prin mandatar cu procură autentică și specială, dosarul de înscriere la Camera în a cărei circumscripție se află postul pentru care candidează, cu cel puțin 25 de zile înainte de data examenului sau concursului, sub sancțiunea decăderii din dreptul de a solicita înscrierea în sesiunea respectivă.

(2) Dosarul de înscriere cuprinde:

a) cerere-tip de înscriere conform anexei nr. 1

b) copii certificate pentru conformitate cu originalul de pe actul de identitate, eliberat de autoritățile române competente, din care să rezulte domiciliul și cetățenia și, după caz, de pe actele de stare civilă. Pentru cetățenii unui stat membru al Uniunii Europene, ai unui stat aparținând Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene care au domiciliul sau, după caz, reședința în România, copia certificată pentru conformitate a actelor eliberate de autoritățile române competente;

c) declarație pe propria răspundere a candidatului, conform anexei nr. 2, din care să rezulte că:

1. nu a pierdut și nu i-a fost restrânsă capacitatea de exercițiu a drepturilor civile, în condițiile legii;

2. a luat cunoștință de prevederile Legii nr. 36/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului de aplicare a Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, aprobat prin Ordinul ministrului Justiției nr. 2.333/C/2013, cu modificările și completările ulterioare, ale Statutului Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România, aprobat prin Hotărârea Congresului Notarilor Publici din România nr. 10/2014, cu completările ulterioare, ale prezentului regulament, precum și de tematica și de bibliografia de examen sau concurs;

3. în cazul în care va fi declarat admis la examenul sau concursul pentru dobândirea calității de notar stagiar, va încheia contractul de pregătire cu INR, care i-a fost pus la dispoziție de către Cameră și de al cărui conținut a luat cunoștință și se angajează să îl respecte;

4. nu a depus cerere de înscriere la examen sau concurs și la o altă Cameră;

d) copie certificată pentru conformitate cu originalul de pe diploma de licență în drept obținută în România, însoțită de foaia matricolă, respectiv suplimentul la diplomă sau adevărință din care să rezulte media examenului de licență și media anilor de studii, iar în cazul obținerii în altă țară, copie certificată pentru conformitate cu originalul de pe actul de studii echivalat sau recunoscut de către autoritățile române;

e) certificatul de cazier judiciar sau echivalentul acestuia, eliberat de autoritatea competentă din statul sau, după caz, statele al cărui/căror cetățean este;

f) scrisoare de recomandare, de regulă, de la angajator, organizația profesională din care face parte, universități, instituții sau altele asemenea;

g) certificat de cazier fiscal sau echivalentul acestuia, eliberat de autoritatea competentă din statul sau, după caz, statele al cărui/căror cetățean este;

h) copie certificată pentru conformitate cu originalul după atestatul de cunoaștere a limbii române eliberat de catedrele de specialitate ale instituțiilor de învățământ superior. În cazul persoanelor cu cetățenie română cunoașterea limbii române se prezumă;

i) certificatul medical și avizul psihologic care atestă faptul că este apt pentru dobândirea calității de notar stagiar, prevăzute în anexa nr. 3 și 4, emise de către unitățile sanitare și cabinetele psihologice acreditate potrivit legii și cu care Uniunea sau Camerele au încheiat protocoale de colaborare. Detaliile cu privire la unitățile sanitare și cabinetele psihologice acreditate se pun la dispoziția candidaților de către Camere sau Uniune, după caz, prin publicare pe paginile de internet ale acestora; candidații pot obține certificatul medical și avizul psihologic de la oricare dintre unitățile medicale și cabinetele psihologice acreditate cu care au fost încheiate protocoale de colaborare, indiferent de Camera la care se depune dosarul de înscriere la examen sau concurs;

j) dovada achitării taxei de înscriere la examen sau concurs în contul INR.

(3) Un candidat poate depune cererea de înscriere la examen sau concurs la o singură Cameră.

(4) Copiile de pe documentele prevăzute la alin. (2) lit. b), d) și h) se realizează de către Cameră, se certifică pentru conformitate cu originalul și se semnează de persoana desemnată. Originalul documentelor prezentate se restituie după realizarea copiilor.

(5) Documentele prevăzute la alin. (2) lit. b), d) și h) pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care activitățile de certificare pentru conformitate cu originalul și de semnare de către persoana desemnată nu se mai realizează.

Art. 6. — (1) Cu cel puțin 20 de zile înainte de data desfășurării examenului sau concursului, Camerele înaintează INR dosarele candidaților, însoțite de o adresă în care se face mențiune cu privire la: numărul dosarelor, numele și prenumele candidaților înscrși, data și numărul de înregistrare a cererilor de înscriere. INR transmite dosarele candidaților, de îndată, Comisiei pentru verificarea îndeplinirii condițiilor de înscriere la examen sau concurs, pe bază de proces-verbal de predare-primire.

(2) Cu cel puțin 10 zile înainte de data examenului sau concursului, Comisia pentru verificarea îndeplinirii condițiilor de înscriere la examen sau concurs verifică dosarele de înscriere ale candidaților și se pronunță cu acordul majorității membrilor săi asupra admisibilității cererilor de înscriere la examen sau concurs, prin hotărâre de admitere sau, după caz, de respingere. Hotărârile de respingere ale cererilor de înscriere la examenul sau concursul pentru dobândirea calității de notar stagiar se motivează în fapt și în drept pentru fiecare candidat în parte. În baza hotărârilor de admitere și, după caz, de respingere comisia întocmește situația centralizată a candidaților admiși sau respinși la înscriere, conform anexei nr. 5.

(3) Situația centralizată a candidaților admiși sau respinși la înscriere se publică de îndată pe pagina de internet a INR și se transmite Camerelor la care s-au înscris candidații, însoțită, după caz, de copii ale hotărârilor de respingere a cererilor de înscriere la examen sau concurs. Camerele afișează situația centralizată a propriilor candidați la sediul acestora și o publică pe pagina proprie de internet, în termen de 24 de ore de la primire, întocmind un proces-verbal care cuprinde data și ora afișării, care se comunică INR.

(4) Candidatului respins la înscriere i se eliberează de către Cameră, la cerere, o copie a hotărârii de respingere a cererii de înscriere la examen sau concurs.

(5) În termen de 2 zile lucrătoare de la afișarea de către Camere a situației centralizate prevăzute la alin. (2), candidatul poate depune contestație împotriva hotărârii de respingere a cererii de înscriere la examen sau concurs, la Camera la care a depus cererea de înscriere. Termenul începe să curgă în prima zi lucrătoare ulterioară zilei în care a fost afișată situația centralizată și se împlinește în cea de-a doua zi lucrătoare, la ora 16.00. În termen de 24 de ore de la expirarea termenului, Camerele înaintează INR contestațiile, însoțite de o adresă în care se face mențiune cu privire la: numărul contestațiilor, numele și prenumele candidaților care au formulat contestații, data, ora și numărul de înregistrare a contestațiilor. INR pune, de îndată, contestațiile la dispoziția Comisiei pentru soluționarea contestațiilor formulate de candidații respinși la înscrierea la concurs, pe bază de proces-verbal.

(6) În termen de 2 zile lucrătoare de la primirea contestațiilor, Comisia pentru soluționarea contestațiilor formulate de candidații respinși la înscrierea la examen sau concurs se pronunță asupra acestora, prin hotărâre de admitere sau, după caz, de respingere, adoptată cu acordul majorității membrilor săi. Hotărârile de respingere ale contestațiilor se motivează în fapt și în drept pentru fiecare candidat în parte. Hotărârea Comisiei este definitivă. În baza hotărârilor de admitere și, după caz, de respingere a contestațiilor comisia întocmește situația soluționării contestațiilor formulate de către candidații respinși la înscriere, conform anexei nr. 6, care se afișează la sediul Camerelor pentru proprii candidați și se publică pe pagina de internet a acestora și a INR. Un exemplar original al hotărârii de respingere a contestațiilor se comunică de către INR, la cerere, candidatului a cărui contestație a fost respinsă.

(7) După soluționarea contestațiilor, comisia întocmește situația centralizată finală a candidaților ale căror cereri de înscriere la examen sau concurs au fost admise, conform anexei nr. 7, care se afișează la sediul Camerelor și se publică pe paginile de internet ale acestora și a INR.

(8) În situația în care nu au fost formulate contestații în termenul prevăzut la alin. (5), hotărârile de respingere ale Comisiei pentru verificarea îndeplinirii condițiilor de înscriere la examen sau concurs prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. a) rămân definitive.

(9) În situația prevăzută la alin. (8), precum și în cazul în care nu există cereri de înscriere la examen sau concurs respinse, situația centralizată prevăzută la alin. (2) este finală, aspect care se aduce la cunoștința candidaților odată cu publicarea acesteia pe paginile de internet ale Camerelor și a INR.

CAPITOLUL III

Organizarea, funcționarea și competența comisiilor constituite pentru examenul sau concursul pentru dobândirea calității de notar stagiar

Art. 7. — (1) Pentru organizarea și desfășurarea examenului sau concursului pentru dobândirea calității de notar stagiar funcționează următoarele comisii:

a) Comisia pentru verificarea îndeplinirii condițiilor de înscriere la examen sau concurs, care verifică îndeplinirea de către candidați a condițiilor de înscriere, fiind alcătuită din 5 sau 7 membri, în funcție de numărul candidaților, dintre care cel puțin unul este notar public, iar ceilalți sunt persoane desemnate din cadrul Uniunii și/sau al INR. Comisia adoptă hotărâri cu acordul majorității membrilor săi;

b) Comisia pentru soluționarea contestațiilor formulate de candidații respinși la înscrierea la examen sau concurs, alcătuită din 5 sau 7 membri, în funcție de numărul candidaților, dintre care cel puțin unul este notar public, iar ceilalți sunt persoane desemnate din cadrul Uniunii și/sau al INR, alții decât cei de la comisia prevăzută la lit. a). Comisia examinează contestațiile formulate conform art. 6 alin. (5) și adoptă hotărâri cu acordul majorității membrilor săi;

c) Comisia pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului sau concursului, alcătuită din 6 sau 8 membri, dintre care cel puțin unul este notar public, iar ceilalți sunt persoane desemnate din cadrul Uniunii și/sau al INR. La propunerea INR, în funcție de numărul candidaților, numărul membrilor comisiei poate fi mărit. Comisia are următoarele atribuții:

1. preia de la INR, pe bază de proces-verbal, ștampilele pentru examen sau concurs;

2. afișează la locul unde se susține examenul sau concursul listele cu repartizarea pe săli a candidaților, cu cel puțin 24 de ore înainte de data desfășurării examenului sau concursului;

3. cu cel puțin 24 de ore înaintea desfășurării examenului sau concursului, pregătește seturile de hârtie, întocmite conform modelului prevăzut în anexa nr. 8, care se distribuie candidaților și consemnează într-un proces-verbal numărul acestora. La sfârșitul examenului sau concursului, consemnează în procesul-verbal prevăzut la pct. 7 numărul seturilor de hârtie rămase neutilizate, pe care se înscrie mențiunea „neutilizat” și procedează la distrugerea acestora;

4. asigură introducerea în sala/sălile de examen sau concurs a candidaților, cu cel puțin 15 minute înainte de începerea examenului sau concursului, și verifică identitatea acestora la intrarea în sala/sălile de examen sau concurs, completând în mod corespunzător un tabel de prezență a candidaților;

5. distribuie seturile de hârtie pentru examen sau concurs și ciornele purtând ștampila INR;

6. sigilează colțurile lucrărilor, cuprinzând datele de identificare a candidaților, și aplică ștampila INR pe toate filele lucrărilor;

7. completează procesul-verbal care cuprinde:

— data, ora începerii și ora încheierii examenului;

— numărul seturilor de hârtie rămase neutilizate;

— lucrările „Anulate”, cu indicarea împrejurărilor care au dus la acestea;

— împrejurările prevăzute la art. 11 alin. (4) și art. 12 alin. (6) și (8);

8. anunță candidaților momentul începerii intervalului de timp alocat examenului sau concursului, făcând precizarea că timpul începe să curgă după distribuirea setului de subiecte extras tuturor candidaților;

9. cu 30 de minute, respectiv 15 minute înainte de expirarea timpului de examen sau concurs, anunță candidaților timpul efectiv rămas, prin înscrierea acestuia pe tablă sau pe alt suport, care permite vizualizarea de către toți candidații;

10. supraveghează candidații în timpul examenului sau concursului și asigură respectarea tuturor condițiilor de organizare și desfășurare a acestuia. La predarea lucrărilor, comisia verifică dacă ștampila este aplicată, dacă datele de identificare a candidatului nu sunt vizibile și solicită acestuia să semneze borderoul de predare a lucrării conform anexei nr. 9. După ce sunt amestecate, lucrările se numerotează în spațiul anume delimitat, pe prima filă a lucrării, începând cu cifra 1, fără

a fi desfăcute colțurile, și se predau Comisiei de examinare, prevăzută la lit. d), pe bază de proces-verbal semnat de toți membrii Comisiei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului sau concursului și de președintele Comisiei de examinare;

11. afișează la sala/sălile de examen sau concurs, la finalul examenului sau concursului, baremul de notare și setul de subiecte extras și asigură publicarea acestora pe pagina de internet a INR;

12. sprijină Comisia de examinare în procedurile de extragere a subiectelor, prevăzute de prezentul regulament;

13. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege și de prezentul regulament;

d) Comisia de examinare este constituită în vederea elaborării subiectelor și notării lucrărilor și este alcătuită din: un membru al Consiliului Uniunii, care este și președintele comisiei, un reprezentant al Ministerului Justiției, un membru al corpului didactic din învățământul superior de specialitate și doi notari publici. Președintele Comisiei de examinare este și președintele examenului sau concursului. Acesta nu participă la notarea lucrărilor și are ca atribuții supravegherea organizării și desfășurării activității tuturor comisiilor prevăzute de prezentul regulament, cu excepția celor date în sarcina președintelui comisiei prevăzute la lit. e), și convocarea, la termenele prevăzute de prezentul regulament, a comisiilor prevăzute la lit. a)—c) și a Comisiei de examinare. Atribuțiile Comisiei de examinare sunt cele prevăzute la art. 9—11 și la art. 13—16;

e) Comisia de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor este alcătuită din 5 membri, alții decât cei care fac parte din comisia menționată la lit. d), respectiv:

— un membru al Consiliului Uniunii, care este și președintele comisiei;

— un reprezentant al Ministerului Justiției;

— un membru al corpului didactic din învățământul superior de specialitate;

— doi notari publici.

Comisia are atribuțiile prevăzute la art. 14, 19 și 20. Președintele comisiei nu participă la notarea lucrărilor, supraveghează desfășurarea activității comisiei, întocmește centralizatorul nominal la soluționarea contestațiilor, prevăzut în anexa nr. 16, lista cuprinzând rezultatele contestațiilor, prevăzută în anexa nr. 17, și întocmește lista cuprinzând rezultatele finale ale examenului sau concursului, după soluționarea contestațiilor, prevăzută în anexa nr. 18.

Art. 8. — (1) Componenta nominală a comisiilor prevăzute în prezentul regulament se stabilește prin hotărâre a Consiliului Uniunii, cu excepția reprezentanților Ministerului Justiției, care se numesc prin ordin al ministrului justiției.

(2) În vederea constituirii Comisiei de examinare și a Comisiei de contestații împotriva notării lucrărilor, Consiliul Uniunii desemnează notari publici care au cel puțin 10 ani vechime în profesie și prestigiu profesional dintre notarii publici propuși de Camere și/sau de Consiliul Uniunii și care nu sunt membri ai acestuia, prin tragere la sorți. Pentru celelalte comisii sunt desemnați notari publici care au prestigiu profesional.

(3) Comisiile prevăzute la art. 7 au în componență și câte 3 membri supleanți. În cazul comisiilor prevăzute la art. 7 lit. d) și e), unul dintre supleanți este reprezentantul Ministerului Justiției. Membrii supleanți ai comisiilor prevăzute la art. 7 lit. a)—d) sunt convocați de către președintele examenului sau

concursei, în situația în care membrii titulari se află în imposibilitate de a se prezenta. Membrii supleanți ai comisiei prevăzute la art. 7 lit. e) sunt convocați de președintele acestei comisii, în situația în care membrii titulari se află în imposibilitate de a se prezenta.

(4) În funcție de numărul candidaților, Consiliul Uniunii, la propunerea INR, poate hotărî suplimentarea numărului comisiilor de examinare și al comisiilor de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor, cu respectarea componenței prevăzute de lege, cu excepția președinților, care sunt unici.

(5) Membrii comisiilor prevăzute de prezentul regulament nu pot avea calitatea de soț/soție, rude sau afini până la gradul al IV-lea inclusiv cu candidații sau cu ceilalți membri ai comisiilor și nici de persoane care au fost sancționate disciplinar în ultimii 3 ani. Pentru a arăta că nu se află în vreuna dintre aceste situații, membrii comisiilor dau o declarație pe propria răspundere în acest sens. O persoană nu poate face parte din mai multe comisii ale aceluiași examen sau concurs.

(6) Dacă incompatibilitatea prevăzută la alin. (5) intervine ulterior desemnării membrilor comisiilor, persoana în cauză are obligația de a se retrage și de a comunica această situație președintelui examenului sau concursului ori directorului INR, în vederea înlocuirii sale.

CAPITOLUL IV

Stabilirea subiectelor și desfășurarea examenului sau concursului

Art. 9. — (1) Comisia de examinare elaborează subiectele, sub formă de teste-grilă cu una sau două variante de răspuns corect, astfel încât să acopere întreaga tematică și să reflecte capacitatea de analiză a candidatului.

(2) Cu cel mult 48 de ore înainte de începerea examenului sau concursului, Comisia de examinare formează două seturi de subiecte sub formă de teste-grilă, a câte 100 de întrebări, din tematica și bibliografia stabilite potrivit art. 2. Fiecare dintre cele două seturi de subiecte cuprinde 50 de întrebări din dreptul civil și procedura civilă și 50 de întrebări din procedura notarială și legislația notarială.

(3) Cele 2 seturi de subiecte se semnează de toți membrii Comisiei de examinare, se multiplică într-un număr de exemplare egal cu numărul candidaților admiși la înscrierea la examen sau concurs, se introduc în plicuri, care se sigilează și se ștampilează cu ștampila INR și a Ministerului Justiției și se depozitează la sediul INR, luându-se măsurile de siguranță ce se impun, prin sigilarea locului de depozitare. Răspunderea pentru asigurarea confidențialității subiectelor revine președintelui examenului sau concursului.

Art. 10. — (1) La ora stabilită pentru începerea examenului sau concursului, președintele Comisiei de examinare, în prezența membrilor acestei comisii și ai Comisiei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului sau concursului, prezintă candidaților cele 2 plicuri cu seturile de subiecte și invită un candidat să extragă unul dintre plicuri, care se desigilează în fața candidaților și se comunică acestora numărul setului extras. După desigilarea setului de subiecte extras, se distribuie fiecărui candidat o copie a acestuia, exemplarul original rămânând la dispoziția Comisiei de examinare, pentru întocmirea baremului de corectare a lucrărilor.

(2) În cazul în care din cauza numărului candidaților examenul sau concursul se susține în mai multe săli, extragerea plicului cu subiecte se face într-o singură sală, în prezența a cel puțin 2 candidați din celelalte săli, despre aceste aspecte făcându-se mențiune în procesul-verbal prevăzut la alin. (3).

(3) După extragerea subiectelor se încheie un proces-verbal, cu menționarea numărului setului de subiecte extras, care se semnează de toți membrii Comisiei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului sau concursului și ai Comisiei de examinare, precum și de candidatul care a extras plicul cu subiecte.

Art. 11. — (1) Accesul candidaților în sala de examen sau de concurs este permis pe baza unui act de identitate sau a pașaportului, cel mai târziu până la momentul extragerii setului de subiecte. Din momentul extragerii setului, niciun candidat nu mai poate intra în sală și niciun candidat nu poate părăsi sala decât dacă predă lucrarea și semnează pentru predarea acesteia. Candidații care nu se află în sală în momentul extragerii plicului pierd dreptul de a mai susține examenul sau concursul, cu excepția celor menționați la art. 10 alin. (2).

(2) În cazuri excepționale, dacă un candidat solicită părăsirea temporară a sălii, trebuie să fie însoțit până la întoarcerea în sală de către un membru al Comisiei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului.

(3) După intrarea în sală, candidaților le este interzisă purtarea de dialoguri cu ceilalți candidați sau orice alte activități care duc la perturbarea desfășurării examenului sau concursului, deținerea sau folosirea vreunei surse de informare, a telefoanelor mobile sau a altor mijloace de comunicare la distanță.

(4) Nerespectarea dispozițiilor alin. (3) atrage eliminarea candidatului din examen sau concurs de către Comisia pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului sau concursului, care înscrie pe lucrare mențiunea „Anulat” și consemnează faptele și măsurile luate în procesul-verbal prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. c) pct. 7.

Art. 12. — (1) În vederea rezolvării grilelor, candidații folosesc numai cerneală sau pix cu pastă de culoare albastră.

(2) Pe prima filă a lucrării, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 8, după înscrierea numelui, prenumelui și a Camerei în care se află postul de notar stagiar pentru care candidează, în colțul din dreapta, acesta se lipește în fața candidatului de către unul dintre membrii Comisiei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului sau concursului, astfel încât datele înscrise să nu poată fi identificate, și se aplică semnătura unuia dintre membrii comisiei, precum și ștampila INR. Seturile de hârtie cuprind instrucțiunile de soluționare.

(3) Lipirea colțului din dreapta al primei file a lucrării se poate face pe toată durata examenului sau concursului, dar nu mai târziu de predarea lucrării.

(4) La expirarea timpului alocat examenului sau concursului, candidatul are obligația de a preda lucrarea Comisiei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului sau concursului, semnând borderoul de predare a lucrărilor prevăzut în anexa nr. 9.

(5) La predarea lucrărilor, Comisia pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului sau concursului verifică dacă datele de identificare ale candidatului sunt vizibile, dacă ștampila este aplicată și solicită candidatului să semneze borderoul de predare a lucrării.

(6) În cazul în care datele de identificare ale candidatului sunt vizibile, iar timpul alocat examenului sau concursului nu a expirat, se încredințează, la cererea candidatului, un nou formular, pentru ca acesta să își poată rescrie lucrarea până la expirarea timpului alocat examenului sau concursului. Despre aceasta se face mențiune în cuprinsul procesului-verbal prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. c) pct. 7, iar lucrarea inițială se anulează cu mențiunea „Anulat”, fiind păstrată în condițiile stabilite pentru lucrările scrise. Dacă timpul alocat probei a expirat, nu se mai permite candidatului rescrierea lucrării, situație în care comisia procedează la anularea acesteia, făcând mențiunile corespunzătoare în procesul-verbal.

(7) Lucrările se anulează prin înscrierea pe prima filă a mențiunii „Anulat” și prin aplicarea semnăturii unuia dintre membrii Comisiei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului sau concursului.

(8) Candidații pot solicita rescrierea lucrării, fără a depăși timpul alocat probei, urmând ca formularul inițial să fie anulat de către Comisia pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului sau concursului. Aceste aspecte se aduc la cunoștința candidatului și se menționează de către Comisia pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului sau concursului în procesul-verbal prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. c) pct. 7.

Art. 13. — (1) Candidatul părăsește sala de examen sau concurs după predarea lucrării. Revenirea acestuia în sală este interzisă până la încheierea tuturor formalităților de examen sau concurs.

(2) La expirarea timpului alocat examenului sau concursului candidații predau Comisiei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului sau concursului lucrările, sub semnătură, în faza în care se află, împreună cu ciorna purtând ștampila INR și setul de subiecte primit, fiind necesar ca ultimii 3 candidați să rămână în sala de examen până la predarea lucrării de către ultimul dintre aceștia.

(3) După predarea lucrărilor de către toți candidații, acestea sunt amestecate, cu excepția celor anulate, după care se numerotează în spațiul special delimitat pe prima filă a lucrării, fără a fi desfăcute colțurile, și se predau Comisiei de examinare, pe bază de proces-verbal semnat de toți membrii Comisiei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului sau concursului și ai Comisiei de examinare.

CAPITOLUL V

Notarea lucrărilor

Art. 14. — (1) După extragerea și comunicarea subiectelor, Comisia de examinare se întrunește și stabilește răspunsurile corecte la întrebări, întocmind baremul de notare: pentru fiecare răspuns corect la cele 100 de întrebări se vor acorda 0,10 puncte, astfel încât suma punctelor acordate prin barem să fie 10.

(2) La expirarea timpului alocat examenului, baremul de notare, împreună cu setul de subiecte extras, se afișează la sala de examen și se publică pe pagina de internet a INR, pentru a fi consultate de către candidați.

(3) În termen de 24 de ore de la afișarea baremului de notare, candidații pot formula și depune la INR contestație împotriva baremului de notare, care se înregistrează cu menționarea datei și a orei primirii. În același termen, în situația în care Comisia de examinare sesizează că există o eroare

materială cu privire la modalitatea de întocmire a baremului de notare, cu acordul majorității membrilor săi, procedează la îndreptarea acesteia, adoptând o hotărâre în acest sens. Dacă în același termen de 24 de ore de la afișarea baremului de notare nu se formulează nicio contestație sau, după caz, nu se face nicio îndreptare de eroare materială de către Comisia de examinare, baremul de notare rămâne definitiv.

(4) După expirarea termenului de depunere a contestațiilor împotriva baremului de notare, INR înaintează de îndată contestațiile primite Comisiei de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor. Comisia soluționează contestațiile în termen de o zi lucrătoare de la primirea acestora, hotărârea adoptată fiind definitivă. Comisia adoptă hotărâri cu acordul majorității membrilor săi.

(5) În cazul admiterii contestației împotriva baremului de notare, Comisia de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor acordă tuturor candidaților punctajul corespunzător subiectelor anulate. Comisia de soluționare a contestațiilor nu poate modifica enunțul subiectelor extrase.

(6) Baremul de notare, rămas definitiv în condițiile alin. (3) și (4), după caz, se publică, de îndată, pe pagina de internet a INR.

Art. 15. — (1) După predarea-primirea lucrărilor în condițiile art. 13 alin. (3) și rămânerea definitivă a baremului de notare, președintele examenului sau concursului repartizează lucrările pe corectori, astfel încât fiecare lucrare să fie corectată de 2 membri ai Comisiei de examinare, conform baremului de notare. Unul dintre cei 2 corectori este notar public.

(2) Fiecare corector trece în borderoul de notare prevăzut în anexa nr. 10, sub semnătură, nota lucrării. Nota lucrării fiecărui corector reprezintă suma punctajelor acordate de acesta.

(3) Nota lucrării este media aritmetică a notelor acordate de cei 2 corectori, care se înscrie în centralizatorul comun prevăzut în anexa nr. 11, semnat de aceștia.

(4) Președintele comisiei se asigură că nu există diferențe de notare între cei 2 corectori. În situația în care apar diferențe de notare, la solicitarea președintelui comisiei, cei 2 corectori procedează împreună la recorectarea lucrării și completează borderoul aferent. Nota rezultată în urma recorectării este finală.

(5) În situația în care nota lucrării este cuprinsă între 0 și 1, aceasta va fi 1.

CAPITOLUL VI

Stabilirea și comunicarea rezultatelor examenului sau concursului

Art. 16. — (1) Înainte de deschiderea colțurilor lucrării cuprinzând datele de identificare ale candidatului, nota se înscrie pe lucrare, în spațiul anume delimitat, sub semnătură, de către președintele Comisiei de examinare.

(2) După înscrierea notelor pe toate lucrările și întocmirea centralizatorului comun prevăzut în anexa nr. 11, președintele Comisiei de examinare, în prezența tuturor membrilor comisiei, dezlipește colțurile lucrărilor în ordinea numerotării. La fiecare lucrare se citește numărul acesteia, numele și prenumele candidatului și nota obținută, întocmindu-se centralizatorul nominal prevăzut în anexa nr. 12, care este semnat de toți membrii Comisiei de examinare.

(3) La sesizarea oricărui membru al Comisiei de examinare care constată că o lucrare conține în mod evident elemente ce pot determina identificarea candidatului, înainte de desigilarea colțului lucrării, cu acordul majorității membrilor comisiei de

examinare, președintele comisiei înscrie pe lucrare mențiunea „Anulat”. În borderoul de notare, în centralizatoare și în procesul-verbal întocmit în acest sens se fac mențiunile corespunzătoare. Lucrările anulate nu se notează și se deschid după stabilirea situației care a generat anularea.

(4) Pe baza centralizatorului nominal se întocmește lista cuprinzând rezultatele examenului sau concursului, conform anexei nr. 13, care se semnează de către toți membrii Comisiei de examinare. În cazul candidaților care nu s-au prezentat la examen sau concurs se înscrie la toate rubricile mențiunea „Absent”, întocmindu-se în acest sens un proces-verbal.

(5) Lista prevăzută la alin. (4) se publică de îndată pe pagina de internet a INR și se transmite Camerelor la care au fost depuse cererile de înscriere la examen sau concurs, care o afișează în termen de 24 de ore de la primire la sediul lor, la loc vizibil și accesibil publicului, întocmind un proces-verbal, cu precizarea datei și a orei la care a fost afișată, și o publică pe pagina proprie de internet.

(6) Lucrările de examen sau concurs, împreună cu borderourile, seturile de subiecte, centralizatoarele, procesele-verbale, ștampilele pentru examen sau concurs și lista cu rezultatele examenului sau concursului, vor fi depuse de către președintele Comisiei de examinare, împreună cu reprezentantul INR, la sediul instituției, în locuri de depozitare sigilate, până la întrunirea Comisiei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului sau concursului. Locul de depozitare este desigilat în prezența membrilor acestei din urmă comisii, în situația în care se depun contestații la notare.

(7) După încheierea procedurilor de notare, președintele Comisiei de examinare întocmește un raport cu privire la modul în care comisiile, cu excepția Comisiei de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor, și-au îndeplinit atribuțiile prevăzute de lege și de prezentul regulament, pe care îl înaintează Consiliului Uniunii, pentru a fi avut în vedere la procedura de validare/invalidare a examenului sau concursului.

Art. 17. — Nota minimă de promovare este 7,00.

CAPITOLUL VII

Formularea și soluționarea contestațiilor

Art. 18. — (1) În termen de 3 zile lucrătoare de la data afișării listei cu rezultatele examenului sau concursului, candidații nemulțumiți de nota obținută pot formula și depune contestație la sediul Camerei la care au depus dosarele de înscriere, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

(2) Termenul prevăzut la alin. (1) începe să curgă din prima zi lucrătoare imediat următoare zilei în care a fost afișată lista cu rezultatele examenului sau concursului și se împlinește în cea de-a treia zi lucrătoare, la ora 16,00.

(3) La primirea contestației, Camera menționează pe aceasta numărul, data și ora înregistrării.

Art. 19. — (1) În situația în care se depun contestații la notarea lucrărilor, președintele examenului sau concursului solicită întrunirea Comisiei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului sau concursului, în termen de 48 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Comisia selectează lucrările cu privire la care s-au formulat contestații și le resigilează prin aplicarea de etichete și a ștampilei INR, astfel încât să nu se poată distinge identitatea candidatului, numărul lucrării și media acordată de Comisia de examinare.

(2) Comisia pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului sau concursului amestecă și renumerează lucrările și le predă pe bază de proces-verbal președintelui Comisiei de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor.

(3) Comisia de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor se întrunește în termen de 5 zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (1).

(4) Președintele Comisiei de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor repartizează lucrările pe corectori, astfel încât fiecare lucrare să fie corectată de 2 membri ai comisiei și apreciată separat, conform baremului definitiv de notare.

(5) Fiecare corector trece în borderoul individual de notare prevăzut în anexa nr. 14, sub semnătură, nota lucrării. Nota lucrării fiecărui corector reprezintă suma punctajelor acordate de acesta.

(6) Nota lucrării este media aritmetică a notelor acordate de cei 2 corectori, care se înscrie în centralizatorul comun prevăzut în anexa nr. 15, semnat de aceștia.

(7) În situația în care nu există diferențe de notare între cei 2 corectori, nota lucrării este media aritmetică a notelor acordate de cei 2 corectori, care se înscrie în centralizatorul comun la soluționarea contestațiilor, prevăzut în anexa nr. 15.

(8) În situația în care se constată că există diferențe de notare între cei 2 corectori, la solicitarea președintelui Comisiei de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor, cei 2 corectori prevăzuți la alin. (4) procedează împreună la recorectarea lucrării și completează centralizatorul comun la soluționarea contestațiilor, prevăzut în anexa nr. 15. Nota rezultată în urma recorectării este definitivă și reprezintă suma punctajelor acordate în urma recorectării.

(9) Nota lucrării acordată de Comisia de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor este definitivă și nu poate fi mai mică decât nota contestată.

(10) După înscrierea notelor pe toate lucrările și întocmirea centralizatorului comun la soluționarea contestațiilor, prevăzut în anexa nr. 15, președintele Comisiei de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor, în prezența tuturor membrilor comisiei, dezlipește colțurile lucrărilor în ordinea numerotării. La fiecare lucrare se citește numărul acesteia, numele și prenumele candidatului și nota obținută, întocmindu-se centralizatorul nominal la soluționarea contestațiilor, prevăzut în anexa nr. 16, care este semnat de toți membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor.

(11) Președintele Comisiei de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor întocmește lista cuprinzând rezultatele contestațiilor, prevăzută în anexa nr. 17, care este semnată de toți membrii comisiei.

(12) În baza listei cu rezultatele examenului sau concursului, prevăzută în anexa nr. 13, întocmită de Comisia de examinare, și a listei cuprinzând rezultatele contestațiilor, prevăzută în anexa nr. 17, președintele Comisiei de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor întocmește lista cu rezultatele finale ale examenului sau concursului, prevăzută în anexa nr. 18, în care se menționează pentru fiecare candidat nota obținută, mențiunea „admis/respins”, în ordinea notei obținute, raportat la posturile scoase la concurs.

(13) În situația în care, pentru ultimul post vacant existent în circumscripția unei Camere, sunt mai mulți candidați care au obținut aceeași notă la examenul sau concursul pentru dobândirea calității de notar stagiar, are prioritate candidatul care a obținut punctajul mai mare la întrebările din drept civil și procedură civilă. În situația în care, după aplicarea criteriului de departajare, egalitatea se menține, președintele Comisiei de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor solicită Consiliului Uniunii suplimentarea numărului de posturi pentru acea Cameră cu un număr egal cu cel al candidaților care au obținut aceeași notă.

Art. 20. — După încheierea procedurilor de soluționare a contestațiilor și întocmirea listei cu rezultatele finale ale examenului sau concursului, președintele Comisiei de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor întocmește un raport cu privire la modul în care Comisia de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor și-a îndeplinit atribuțiile prevăzute de lege și de prezentul regulament, pe care îl înaintează Consiliului Uniunii, pentru a fi avut în vedere la procedura de validare/invalidare a examenului sau a concursului.

CAPITOLUL VIII

Validarea examenului sau concursului

Art. 21. — (1) În vederea validării/invalidării examenului sau concursului, președintele examenului sau concursului înaintează Consiliului Uniunii propunerea de validare/invalidare a examenului sau concursului, însoțită de:

— lista cu rezultatele finale ale examenului sau concursului, prevăzută în anexa nr. 18;

— raportul președintelui Comisiei de examinare, întocmit potrivit art. 16 alin. (7);

— raportul președintelui Comisiei de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor, întocmit potrivit art. 20;

— solicitarea președintelui Comisiei de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor de suplimentare a numărului de posturi în condițiile art. 19 alin. (13).

(2) Consiliul Uniunii invalidează examenul sau concursul numai în cazul nerespectării procedurilor prevăzute de Legea nr. 36/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de Regulamentul de aplicare a Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 2.333/C/2013, cu modificările și completările ulterioare, sau de prezentul regulament.

Art. 22. — După primirea documentelor prevăzute la art. 21 alin. (1), Consiliul Uniunii procedează la validarea/invalidarea examenului sau concursului, prin hotărâre, care se comunică INR și Camerelor, în vederea publicării pe paginile proprii de internet.

Art. 23. — (1) Pe baza hotărârii de validare a examenului sau concursului, INR încheie contractul de efectuare a stagiului cu candidații admiși.

(2) Candidatul admis are obligația ca, în termen de cel mult 20 de zile de la publicarea hotărârii Consiliului Uniunii de validare a examenului sau concursului, să încheie cu INR contractul de pregătire profesională.

(3) La data încheierii contractului de pregătire profesională cu INR, candidatul dobândește calitatea de notar stagiar.

Art. 24. — (1) În cazul invalidării examenului sau concursului, INR organizează, pe cheltuiala sa, un nou examen sau concurs, la care participă, fără a mai achita vreo taxă de participare, numai candidații care au fost admiși să participe la examenul sau concursul invalidat. Consiliul Uniunii poate aprecia asupra oportunității recuperării unor cheltuieli generate de examenul sau concursul invalidat.

(2) În vederea organizării noului examen sau concurs, Consiliul Uniunii și, după caz, Ministerul Justiției procedează, potrivit dispozițiilor prezentului regulament, la desemnarea membrilor comisiilor de examen sau concurs. Din comisiile astfel constituite nu pot face parte persoanele care au deținut calitatea de membri ai comisiilor constituite pentru examenul sau concursul invalidat.

(3) Data organizării și desfășurării celui de-al doilea examen sau concurs se stabilește de către președintele Consiliului Uniunii, prin dispoziție.

(4) Cu excepția procedurilor de publicare a tematicii și a bibliografiei, de plată a taxei, de depunere și avizare a dosarelor, celelalte dispoziții ale prezentului regulament se aplică în mod corespunzător noului examen sau concurs.

CAPITOLUL IX

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 25. — (1) Îndeplinirea procedurilor de afișare și publicare a tuturor documentelor prevăzute de prezentul regulament și, după caz, dispuse de președinții comisiilor se face de către secretariatul INR, al Uniunii și, după caz, al Camerelor, care încheie procese-verbale corespunzătoare.

(2) Perioada de afișare/publicare a tuturor documentelor la sediile/pe paginile de internet ale Uniunii, INR și Camerelor este până la data validării examenului sau concursului de către Consiliul Uniunii. După data validării, documentele afișate și publicate în condițiile prevăzute la alin. (1) se retrag de pe paginile de internet și se publică hotărârea de validare a Consiliului Uniunii, pe o perioadă de 15 zile.

Art. 26. — (1) Membrii comisiilor prevăzute de prezentul regulament beneficiază de o indemnizație stabilită de Consiliul director al INR și de contravaloarea transportului și a cazării, sume ce se suportă de către INR din taxele de examen sau concurs încasate.

(2) Angajații INR care sprijină activitatea comisiilor prevăzute de prezentul regulament beneficiază de o remunerație, stabilită de președintele INR.

Art. 27. — (1) Cuantumul taxei de înscriere la examen sau concurs și condițiile de plată se stabilesc de către Consiliul director. La stabilirea taxelor de înscriere, Consiliul director al INR se raportează la cheltuielile ocazionate de organizarea examenului sau concursului, pe baza proiectului de buget al examenului sau concursului întocmit de compartimentul de specialitate din cadrul INR.

(2) Taxele de înscriere la examen sau concurs se constituie venit la bugetul INR. Taxele se restituie integral numai pentru candidații care și-au retras cererea de participare anterior începerii procedurilor de verificare a dosarelor. Pentru candidații care fie nu au fost admiși să participe la examen sau concurs, fie nu au participat la acesta, taxa se restituie, la cerere, în cuantum de 60%.

Art. 28. — Anexele nr. 1—18 fac parte integrantă din prezentul regulament.

ANEXA Nr. 1
la regulament**C E R E R E****de înscriere la examenul sau concursul de dobândire a calității de notar stagiar**

Domnule Președinte,

Subsemnatul/Subsemnata,, născut/născută în localitatea la data de, identificat/identificată cu CNP, cu domiciliul în, telefon, e-mail, solicit înscrierea la examenul sau concursul de dobândire a calității de notar stagiar, în vederea ocupării unui post de notar stagiar în cadrul Camerei Notarilor Publici (denumirea Camerei Notarilor Publici).

Prin prezenta declar că sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul organizării și desfășurării examenului sau concursului de dobândire a calității de notar stagiar, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

Data

.....

Semnătura

.....

Domnului Președinte al Institutului Notarial Român

ANEXA Nr. 2
la regulament**D E C L A R A Ţ I E****pe propria răspundere pentru înscrierea la examenul sau concursul pentru dobândirea calității de notar stagiar**

Subsemnatul/Subsemnata,, născut/născută în localitatea la data de, identificat/identificată cu CNP, cu domiciliul în, telefon, e-mail, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, că:

1. nu am pierdut și nu mi-a fost restrânsă capacitatea de exercițiu a drepturilor civile, în condițiile legii;
2. am luat cunoștință de tematica și bibliografia de examen, precum și de prevederile:

— Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

— Regulamentului de aplicare a Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 2.333/C/2013, cu modificările și completările ulterioare;

— Statutului Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România, aprobat prin Hotărârea Congresului Notarilor Publici din România nr. 10/2014, cu completările ulterioare;

— Regulamentului pentru organizarea și desfășurarea examenului sau a concursului pentru dobândirea calității de notar stagiar, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 2.792/C/2017;

3. în cazul în care voi fi declarat admis la examenul sau concursul de notar stagiar, voi încheia contractul de pregătire cu INR, ce mi-a fost pus la dispoziție de către Cameră și de care am luat cunoștință, cu privire la: desfășurarea stagiului, cuantumul taxei, drepturile și obligațiile izvorâte din acesta, din lege și prezentul regulament. Totodată declar că nu am niciun fel obiecțiuni în legătură cu elementele contractului și mă angajez să îl respect;

4. nu am depus cerere de înscriere la examen sau concurs și la o altă Cameră a Notarilor Publici.

Data

.....

Semnătura

.....

CERTIFICAT MEDICAL
pentru înscrierea la examenul sau concursul pentru dobândirea calității de notar stagiar
ziua luna anul

Județul Localitatea
Unitatea sanitară

A. NUMELE PRENUMELE
Sexul M/F, născut(ă) în anul luna, ziua, în orașul/comuna,
județul, fiul/fiica lui și al/a, domiciliat(ă) în județul,
localitatea, str. nr., CNP
tel., e-mail

B. ANTECEDENTELE PERSONALE (Se vor atesta de medicul de familie pentru cei care nu au fișa la dispensarul clinicii.)
.....
.....
.....

C. REZULTATELE EXAMENELOR MEDICALE

Specialitate	Nr. fișei (reg. de consult)	Data examinării	Concluzii (boli depistate)	Concluzii apt/inapt înscriere examen/concurs	Semnătura și parafa medicului
0	1	2	3	4	5
Boli interne					
Chirurgie-ortopedie					
Neurologie					
Psihiatrie					
Oftalmologie					
ORL					

Serologia sângelui

Unitatea sanitară
Nr. buletin, data, rezultatul
Semnătura și parafa medicului

D. CONCLUZIILE MEDICULUI ȘEF DE CLINICĂ

APT/INAPT pentru dobândirea calității de notar stagiar

Semnătura și
parafa medicului,
L.S.

Cabinetul psihologic
.....

Nr. /

AVIZ PSIHOLAGIC

În conformitate cu dispozițiile art. 22 alin. (2) din Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordonanței Guvernului nr. 124/1998 privind organizarea și funcționarea cabinetelor medicale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, doamna/domnul, CNP, domiciliată/domiciliat în, în urma examinării psihologice, este declarată/declarat APT/INAPT pentru dobândirea calității de notar stagiar.

Semnătura și parafa psihologului

ANEXA Nr. 5
la regulament

SITUAȚIA CENTRALIZATĂ
a candidaților admiși sau respinși la înscriere la examenul sau concursul pentru dobândirea calității de notar stagiar¹
Camera Notarilor Publici

Nr. crt.	Numele și prenumele	Admis/Respins ² la înscrierea la examen sau concurs	Motivele de fapt și de drept ale respingerii cererii de înscriere

Membrii comisiei:

.....

Semnătura,

.....

¹ În condițiile art. 6 alin. (8) din Regulamentul pentru organizarea și desfășurarea examenului sau a concursului pentru dobândirea calității de notar stagiar, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 2.792/C/2017, situația centralizată rămâne definitivă.

² Candidaților declarați respinși li se eliberează, la cerere, de către Cameră o copie de pe hotărârile de respingere.

ANEXA Nr. 6
la regulament

SITUAȚIA
soluționării contestațiilor formulate de către candidații respinși la înscrierea la examen sau concurs
Camera Notarilor Publici

Nr. crt.	Numele și prenumele	Contestație admisă/respinsă ¹	Motivele de fapt și de drept ale respingerii contestației

Membrii comisiei: Semnătura,

¹ Hotărârile de respingere a contestațiilor formulate de candidații respinși la înscrierea la examen sau concurs se comunică acestora, în original, de către INR.

ANEXA Nr. 7
la regulament

SITUAȚIA CENTRALIZATĂ FINALĂ
a candidaților care au fost declarați admiși la înscrierea la examen sau concurs
Camera Notarilor Publici

Nr. crt.	Numele și prenumele

Membrii comisiei:

.....

Semnătura,

.....

**MODEL PENTRU SET
SUBIECTE GRILĂ**

1. Față

Semnătura unui membru al Comisiei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului/concursului și ștampila INR aplicată în vederea sigilării colțului cu datele candidatului

Nume _____

Prenume _____

Camera Notarilor Publici

Nr. lucrare _____

Notă lucrare _____

Semnătura președintelui Comisiei de
examinare _____**EXAMEN/CONCURS
pentru dobândirea calității de notar stagiar
SESIUNEA**

1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	21	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	31	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	41	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	32	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	42	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	23	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	33	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	43	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	24	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	34	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	44	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	25	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	35	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	26	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	36	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	46	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	17	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	27	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	37	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	47	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	18	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	28	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	38	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	48	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	19	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	29	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	39	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	49	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	40	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*) Anexa nr. 8 este reprodusă în facsimil.

51	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	61	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	71	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	81	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	91	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
52	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	62	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	72	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	82	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	92	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
53	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	63	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	73	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	83	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	93	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
54	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	64	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	74	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	84	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	94	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
55	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	65	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	75	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	85	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	95	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
56	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	66	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	76	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	86	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	96	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
57	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	67	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	77	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	87	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	97	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
58	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	68	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	78	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	88	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	98	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
59	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	69	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	79	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	89	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	99	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
60	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	70	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	80	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	90	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	100	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

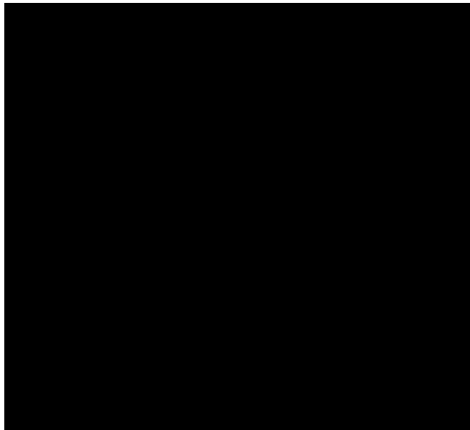
CONTESTAȚII

Nr. lucrare _____

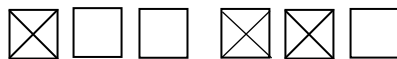
Notă lucrare _____

Semnătura președintelui Comisiei de
soluționare a contestațiilor împotriva
notării lucrărilor _____

2. Verso

**INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE A GRILEI**

1. Cele 100 de întrebări sunt formulate potrivit tematicii și bibliografiei examenului sau concursului pentru dobândirea calității de notar stagiar, elaborate potrivit Regulamentului pentru organizarea și desfășurarea examenului sau a concursului pentru dobândirea calității de notar stagiar, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 2792/C/2017.
2. Pentru marcarea variantei/variantelor de răspuns folosiți numai culoarea albastră!
3. Citiți cu atenție enunțul și variantele de răspuns. La fiecare întrebare sunt corecte una sau două variante de răspuns. Bifați cu „X” căsuța corespunzătoare variantei de răspuns pe care o considerați corectă. Orice alt mod de marcarea duce la anularea răspunsului la subiectul respectiv. Răspunsul corect la fiecare întrebare este evaluat cu 0,10 puncte. Răspunsurile greșite sau marcate incorect nu se punctează.

Exemplu de **marcare corectă**:Exemplu de **marcare incorectă**:

BORDEROU
de predare a lucrărilor de către candidații¹

Data

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Semnătura de predare	Observații

Comisia pentru organizarea și supravegherea desfășurării
examenului sau concursului:

.....

Semnătura,

.....

¹ Împreună cu lucrarea candidații predau ciornele și seturile de subiecte conform art. 13 alin. (2) din Regulamentul pentru organizarea și desfășurarea examenului sau a concursului pentru dobândirea calității de notar stagiar, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 2.792/C/2017.

BORDEROU DE NOTARE

Data

Nr. crt.	Numărul de ordine al lucrării	Numărul de răspunsuri corecte la întrebările din drept civil și procedură civilă	Numărul de răspunsuri corecte la întrebările din procedură notarială și legislație notarială	Nota lucrării

Corector,

.....

Semnătura,

.....

CENTRALIZATOR COMUN DE NOTARE

Data

Nr. crt.	Numărul de ordine al lucrării	Numărul de răspunsuri corecte la întrebările din drept civil și procedură civilă	Numărul de răspunsuri corecte la întrebările din procedură notarială și legislație notarială	Nota lucrării

Corector 1,

.....

Semnătura,

.....

Corector 2,

.....

Semnătura,

.....

CENTRALIZATOR NOMINAL

Data

Nr. crt.	Numărul de ordine al lucrării	Numele și prenumele	Numărul de răspunsuri corecte la întrebările din drept civil și procedură civilă	Numărul de răspunsuri corecte la întrebările din procedură notarială și legislație notarială	Nota lucrării

		Președintele Comisiei de examinare,	Semnătura,
Membrii comisiei:	Semnătura,		
.....		

LISTA
cuprinzând rezultatele examenului sau concursului
Camera Notarilor Publici

Data

Nr. crt.	Numele și prenumele	Numărul de răspunsuri corecte la întrebările din drept civil și procedură civilă	Numărul de răspunsuri corecte la întrebările din procedură notarială și legislație notarială	Nota lucrării

		Președintele Comisiei de examinare,	Semnătura,
Membrii comisiei:	Semnătura,		
.....		

BORDEROU
individual de notare la contestații

Data

Nr. crt.	Numărul de ordine al lucrării	Numărul de răspunsuri corecte la întrebările din drept civil și procedură civilă	Numărul de răspunsuri corecte la întrebările din procedură notarială și legislație notarială	Nota lucrării

Corector,
.....Semnătura,
.....

CENTRALIZATOR COMUN
la soluționarea contestațiilor

Data

Nr. crt.	Numărul de ordine al lucrării	Numărul de răspunsuri corecte la întrebările din drept civil și procedură civilă	Numărul de răspunsuri corecte la întrebările din procedură notarială și legislație notarială	Nota lucrării

		Președintele Comisiei de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor,	Semnătura,
	
Corectori:	Semnătura,		
.....		

CENTRALIZATOR NOMINAL
la soluționarea contestațiilor
Camera Notarilor Publici

Data

Nr. crt.	Numărul de ordine al lucrării	Numele și prenumele	Numărul de răspunsuri corecte la întrebările din drept civil și procedură civilă	Numărul de răspunsuri corecte la întrebările din procedură notarială și legislație notarială	Nota lucrării după soluționarea contestațiilor

		Președintele Comisiei de soluționare a contestațiilor,	Semnătura,
	
Membrii comisiei:	Semnătura,		
.....		

LISTA
cuprinzând rezultatele contestațiilor
Camera Notarilor Publici

Data

Nr. crt.	Numele și prenumele	Numărul de răspunsuri corecte la întrebările din drept civil și procedură civilă	Numărul de răspunsuri corecte la întrebările din procedură notarială și legislație notarială	Nota lucrării după soluționarea contestațiilor	Rezultatul contestației (admis/respins)

		Președintele Comisiei de soluționare a contestațiilor,	Semnătura,
	
Membrii comisiei:	Semnătura,		
.....		

LISTA
cu rezultatele finale ale examenului sau concursului
Camera Notarilor Publici

Data

Nr. crt.	Numele și prenumele	Numărul de răspunsuri corecte la întrebările din drept civil și procedură civilă	Numărul de răspunsuri corecte la întrebările din procedură notarială și legislație notarială	Nota lucrării	Rezultatul examenului sau concursului (admis/respins)

		Președintele Comisiei de soluționare a contestațiilor împotriva notării lucrărilor,	Semnătura,
	
Membrii comisiei:	Semnătura,		
.....		

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE, ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ȘI FONDURILOR EUROPENE

ORDIN

privind stabilirea schemei de ajutor *de minimis* pentru activități din cadrul priorităților de investiții 6/c — Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural, 7/c — Dezvoltarea și îmbunătățirea sistemelor de transport ecologice (inclusiv cu un nivel redus de zgomot) și cu emisii reduse de carbon, inclusiv transporturile fluviale interne și maritime, porturile, legăturile multimodale și infrastructura aeroportuară, pentru promovarea mobilității regionale și locale durabile și 8/b — Sprijinirea unei creșteri favorabile ocupării forței de muncă, prin dezvoltarea potențialului endogen ca parte a unei strategii teritoriale pentru anumite zone, care să includă reconversia regiunilor industriale aflate în declin, precum și sporirea accesibilității și dezvoltarea resurselor naturale și culturale specifice, prin Programul Interreg V-A România—Ungaria

Având în vedere prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare,

având în vedere Avizul Consiliului Concurenței comunicat cu Adresa nr. 12.651 din 28.09.2017,

în temeiul art. 12 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 1/2017 pentru stabilirea unor măsuri în domeniul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 129/2017, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 15 alin. (9) din Hotărârea Guvernului nr. 15/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene,

ministrul delegat pentru fonduri europene emite următorul ordin:

ARTICOLUL 1**Dispoziții generale**

(1) Prezentul ordin stabilește o schemă de ajutor *de minimis* care instituie o măsură de sprijin, constând în acordarea unor ajutoare *de minimis* în cadrul Programului Interreg V-A România—Ungaria, denumită în continuare *măsură*, vizând implementarea anumitor activități din cadrul priorităților de investiții 6/c — Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural, 7/c — Dezvoltarea și îmbunătățirea sistemelor de transport ecologice (inclusiv cu un nivel redus de zgomot) și cu emisii reduse de carbon, inclusiv transporturile fluviale interne și maritime, porturile, legăturile multimodale și infrastructura aeroportuară, pentru promovarea mobilității regionale și locale durabile și 8/b — Sprijinirea unei creșteri favorabile ocupării forței de muncă, prin dezvoltarea potențialului endogen ca parte a unei strategii teritoriale pentru anumite zone, care să includă reconversia regiunilor industriale aflate în declin, precum și sporirea accesibilității și dezvoltarea resurselor naturale și culturale specifice, denumită în continuare *schemă*.

(2) Schema se aplică în cele 8 județe eligibile ale Programului Interreg V-A România—Ungaria și va fi implementată până la data de 31.12.2020. Conform Programului Interreg V-A România—Ungaria, județele eligibile sunt următoarele:

a) patru județe din România — Arad, Bihor, Satu Mare și Timiș;

b) patru județe din Ungaria — Békés, Csongrád, Hajdú-Bihar și Szabolcs-Szatmár-Bereg.

(3) Prezenta schemă de ajutor nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile Regulamentului Comisiei (UE) nr. 1.407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor *de minimis*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 352 din 24.12.2013.

(4) Acordarea ajutorului *de minimis* în cadrul acestei scheme se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul *de minimis* stipulate în Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013.

ARTICOLUL 2**Baza legală**

Prezenta schemă este elaborată în conformitate cu:

a) Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013;

b) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare;

c) Decizia CE nr. 9.112 din 9.12.2015 privind aprobarea Programului Interreg V-A România—Ungaria.

ARTICOLUL 3**Scopul și obiectivele schemei**

(1) Schema are ca scop sprijinirea dezvoltării ariei eligibile Programului Interreg V-A România—Ungaria prin sprijin acordat pentru patrimoniul cultural, transportul local care respectă mediul și dezvoltarea forței de muncă, în aria eligibilă a Programului Interreg V-A România—Ungaria.

(2) Această schemă are ca obiectiv principal stimularea și susținerea proiectelor în domeniile patrimoniului natural și cultural, al transportului și în domeniul ocupării forței de muncă.

ARTICOLUL 4**Definiții**

În sensul prezentei scheme, în contextul Programului Interreg V-A România—Ungaria, se aplică următoarele definiții relevante:

a) *ajutor* — orice măsură de sprijin care îndeplinește toate criteriile prevăzute la articolul 107 alineatul (1) din TFUE;

b) *beneficiar al finanțării nerambursabile* — entitate care se încadrează în una dintre următoarele categorii așa cum este aceasta definită în Ghidul solicitantului aferent acestor priorități de investiții, care participă la implementarea unui proiect finanțat în cadrul acestor priorități de investiții. În acest sens, beneficiarii finanțării nerambursabile pot fi:

- (i) instituții publice;
- (ii) organisme de drept public;
- (iii) companii de stat;
- (iv) ONG;
- (v) grupări europene de cooperare teritorială;

c) *beneficiar principal al finanțării nerambursabile* — partenerul care răspunde de implementarea generală a proiectului comun finanțat din cadrul priorităților de investiții aferente Programului Interreg V-A România—Ungaria. Beneficiarul principal va încheia Acordul de parteneriat cu partenerii de proiect și Contractul de finanțare din Fondul European de Dezvoltare Regională cu Autoritatea de management a Programului Interreg V-A România—Ungaria. Beneficiarul principal răspunde de transferul către partenerii de proiect a contribuțiilor FEDR corespunzătoare acestora;

d) *beneficiar de cofinanțare națională* — partenerul român din cadrul proiectului comun finanțat prin Programul Interreg V-A România—Ungaria (beneficiarul principal al finanțării nerambursabile sau partenerii acestuia);

e) *beneficiar de ajutor de minimis* — întreprindere care beneficiază în cadrul unui proiect finanțat prin prioritățile de investiții prevăzute la art. 1 alin. (1) de ajutor de minimis, pentru activitățile descrise în continuare în prezenta schemă;

f) *Contract de finanțare* — actul juridic semnat între Autoritatea de management a Programului Interreg V-A România—Ungaria, pe de o parte, și beneficiarul principal al finanțării nerambursabile, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor în cadrul Programului Interreg V-A România—Ungaria;

g) *Acord de parteneriat* — acordul semnat de toți partenerii din cadrul proiectului care reglementează drepturile și obligațiile partenerilor în raport cu activitățile proiectului și alte aspecte necesar a fi reglementate în vederea implementării corespunzătoare a acestuia;

h) *Contract de cofinanțare* — actul juridic semnat între Autoritatea de management a Programului Interreg V-A România—Ungaria, pe de o parte, și beneficiarul român al cofinanțării naționale, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor în cadrul Programului Interreg V-A România—Ungaria;

i) *Contract de acordare a ajutorului de minimis* — actul administrativ de transferare a avantajului economic către beneficiarul de ajutor de minimis, încheiat fie între AM și beneficiarul de finanțare nerambursabilă, atunci când acesta este și beneficiar de ajutor de minimis (caz în care contractul de acordare a ajutorului îmbracă forma contractului de finanțare/contractului de cofinanțare), fie între beneficiarul de finanțare nerambursabilă și beneficiarul de ajutor de minimis, după caz;

j) *rata de actualizare* — este rata de referință stabilită de către Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina de web www.ajutordestat.ro;

k) *întreprindere* — orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de statutul juridic, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia; din această categorie fac parte și lucrătorii care desfășoară o activitate independentă, întreprinderile familiale, precum și parteneriatele sau asociațiile care desfășoară, în mod regulat, o activitate economică;

l) *activitate economică* — orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;

m) *întreprindere unică* — conceptul include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

- (i) întreprinderea deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;

- (ii) întreprinderea are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

- (iii) întreprinderea are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

- (iv) întreprinderea care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective;

Întreprinderile care întrețin, prin una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la pct. (i)—(iv) sunt considerate „întreprinderi unice”;

n) *furnizorul de ajutor de minimis* — Autoritatea de management a Programului Interreg V-A România—Ungaria (AM) pentru finanțarea din FEDR acordată beneficiarilor din România și Ungaria, respectiv AM și instituții publice locale și centrale pentru finanțarea acordată din cofinanțarea națională (buget de stat și local) beneficiarilor din România. AM este structura care asigură, în principal, gestionarea programului în numele celor două țări partener. AM are competențe și atribuții în selecția operațiunilor, managementul și controlul financiar al Programului, inclusiv certificarea plăților. La nivelul programului, AM este reprezentată de Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene (MDRAPFE);

o) *administratorul schemei* — Biroul Regional pentru Cooperare Transfrontalieră Oradea pentru Granița România-Ungaria (BRECO). BRECO contribuie la implementarea curentă a programului și sprijină Autoritatea de management în activitățile sale de coordonare și implementare;

p) *produse agricole* — produsele enumerate în anexa I la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură, prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 1.379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.184/2006 și (CE) nr. 1.224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 354/28.12.2013;

q) *prelucrarea produselor agricole* — orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațiile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;

r) *comercializarea produselor agricole* — deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrătorii și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități.

ARTICOLUL 5

Domeniul de aplicare

(1) Prezenta schemă se aplică ajutoarelor acordate întreprinderilor din toate sectoarele, cu excepția:

- a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, astfel cum sunt reglementate de Regulamentul (CE) nr. 717/2014 al Parlamentului European și Consiliului;

- b) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;

c) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:

- (i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;
- (ii) atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari;

d) ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către alte state membre, respectiv ajutoarelor direct legate de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

e) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de produsele importate;

f) ajutoarelor pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri, acordate societăților care efectuează transport rutier de mărfuri în numele terților sau contra cost.

(2) În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele menționate la alin. (1) lit. a)–c), cât și în unul sau mai multe sectoare de activitate incluse în domeniul de aplicare a prezentei scheme *de minimis*, aceasta se aplică ajutoarelor acordate pentru domeniile de activitate eligibile, cu condiția ca beneficiarul să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între costuri, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al schemei nu beneficiază de ajutoare *de minimis*.

ARTICOLUL 6

Durata schemei de ajutor *de minimis*

(1) Perioada de valabilitate a schemei, în care vor fi acordate ajutoare *de minimis*, este de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, a acesteia până la 31 decembrie 2020.

(2) Plățile aferente ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme se vor efectua până cel târziu la data de 31 decembrie 2023.

ARTICOLUL 7

Condiții de eligibilitate pentru beneficiarii de ajutor *de minimis*

(1) Activitățile eligibile pentru a beneficia de finanțare în condițiile prezentei scheme de ajutor *de minimis* sunt:

a) prioritatea de investiție 6/c — Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural, care include:

- (i) îmbunătățirea stării de conservare a monumentelor și clădirilor care fac parte din patrimoniul natural sau cultural al zonei (de exemplu, biserici, castele, muzee, teatre, parcuri naturale, arii naturale protejate);
- (ii) conservarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului cultural intangibil;
- (iii) digitizarea și aducerea patrimoniului cultural on-line, reutilizarea patrimoniului cultural digitizat pentru conținutul său educațional, documentare, aplicații pentru turism, jocuri etc. pentru a stimula industriile creative;
- (iv) dezvoltarea, reconstrucția și promovarea facilităților culturale care protejează patrimoniul cultural al zonei eligibile;
- (v) crearea de rute tematice;
- (vi) promovarea și utilizarea potențialului patrimoniului cultural prin investiții în infrastructura turistică sustenabilă;

b) prioritatea de investiție 7/c — Dezvoltarea și îmbunătățirea sistemelor de transport ecologice (inclusiv cu un nivel redus de zgomot) și cu emisii reduse de carbon, inclusiv transporturile fluviale interne și maritime, porturile, legăturile multimodale și infrastructura aeroportuară, pentru promovarea mobilității regionale și locale durabile:

- (i) dezvoltarea unui sistem de transport transfrontalier inteligent, a unui sistem de informare pentru pasageri,

program online, sistem de tarificare electronic, aplicații mobile, sistem de tarificare comun;

- (ii) dezvoltarea și integrarea unor servicii de transport public transfrontalier;
- (iii) soluții inovatoare pentru a îmbunătăți transportul public transfrontalier și a reduce emisiile legate de transport;

c) prioritatea de investiție 8/b — Sprijinirea unei creșteri favorabile ocupării forței de muncă, prin dezvoltarea potențialului endogen ca parte a unei strategii teritoriale pentru anumite zone, care să includă reconversia regiunilor industriale aflate în declin, precum și sporirea accesibilității și dezvoltarea resurselor naturale și culturale specifice, care include:

- (i) implementarea unor inițiative de ocupare a forței de muncă în zonele transfrontaliere, colaborarea transfrontalieră între părțile interesate de pe piața forței de muncă (de exemplu, centre de ocupare a forței de muncă, instituții de formare, parteneri sociali, întreprinderi și ONG-uri);
- (ii) acțiunile specifice care să faciliteze crearea de produse/servicii locale și a infrastructurilor conexe, bazate pe potențialul local;
- (iii) creșterea ocupării forței de muncă, prin îmbunătățirea mediului de afaceri prin măsuri de dezvoltare integrată;
- (iv) suport pentru schimbările climatice și de atenuare a acestora, prin dezvoltarea competențelor conexe domeniului ecologic și oportunități de angajare în sectoarele cu legături în domeniul ecologiei pe baza potențialului local.

(2) Activitățile menționate la alin. (1) sunt indicative. Alte activități eligibile în cadrul proiectelor aferente priorităților de investiții 6/c, 7/c și 8/b care nu sunt incluse în Ghidul solicitantului și/sau în fișa tehnică aferentă priorităților de investiții 6/c, 7/c și 8/b vor fi evaluate și, în consecință, vor fi clasificate de către evaluatorul extern de ajutor de stat, după caz.

ARTICOLUL 8

Beneficiarii eligibili

(1) Pot beneficia de facilitățile prevăzute în prezenta schemă întreprinderile care îndeplinesc următoarele condiții:

a) nu sunt în stare de insolvență, nu au afacerile administrate de un judecător sindic, nu au nicio restricție asupra activității comerciale, nu sunt subiectul unor aranjamente între creditori sau nu se află într-o altă situație similară cu cele menționate anterior, reglementate prin lege;

b) nu înregistrează datorii publice și și-au plătit la timp taxele, impozitele, obligațiile și alte contribuții la bugetul de stat, bugetele speciale și bugetele locale prevăzute de legislația în vigoare;

c) reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost condamnat de tip definitiv pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;

d) reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus unei condamnări definitive în ultimii 3 ani de către nicio instanță de judecată, din motive profesionale sau etice – profesionale;

e) reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false;

f) nu derulează activități în domeniile exceptate de la finanțare în condițiile prezentei scheme. În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele menționate la art. 5, cât și în unul sau mai multe sectoare de activitate incluse în domeniul de aplicare a prezentei scheme, aceasta se aplică ajutoarelor acordate pentru domeniile de activitate eligibile, cu condiția ca beneficiarul să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între costuri, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al schemei nu beneficiază de ajutoare *de minimis*;

g) nu a fost subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau *de minimis* sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;

h) alocarea totală a ajutoarelor *de minimis* acordate întreprinderii unice pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu depășește echivalentul în lei a 200.000 euro (100.000 euro în cazul întreprinderilor care activează în sectorul transporturilor rutiere de mărfuri în contul terților sau contra cost);

i) atunci când o întreprindere care efectuează transport rutier de mărfuri în numele terților sau contra cost desfășoară și alte activități, pentru care se aplică plafonul de 200.000 euro, în cazul întreprinderii respective se aplică plafonul de 200.000 euro, echivalent în lei, cu condiția prezentării documentelor contabile care atestă separarea evidenței acestor activități sau distincția între costuri, pentru a dovedi că suma de care beneficiază activitatea de transport rutier de mărfuri nu depășește echivalentul în lei a 100.000 euro și că ajutoarele *de minimis* nu se folosesc pentru achiziționarea de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri.

(2) Plafoanele *de minimis* se aplică indiferent de forma ajutorului *de minimis* sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul acordat este finanțat în totalitate sau parțial din resurse comunitare.

(3) Respectarea plafonului *de minimis* are în vedere o întreprindere unică. Astfel, dacă între întreprinderile care beneficiază de sprijinul prezentei scheme de finanțare există cel puțin una dintre relațiile menționate la art. 4 lit. m), respectivele structuri vor fi tratate ca o singură „întreprindere unică”.

(4) Valoarea maximă totală a ajutoarelor *de minimis* de care a beneficiat întreprinderea unică pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu va depăși echivalentul în lei a 200.000 euro (100.000 euro în cazul întreprinderilor unice care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost). Aceste plafoane se aplică indiferent de forma ajutorului *de minimis* sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este finanțat din surse naționale sau comunitare.

(5) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor *de minimis* acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele *de minimis* anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele *de minimis* acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

(6) În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele *de minimis* acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele *de minimis*. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele *de minimis* se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.

(7) Plafonul stabilit va fi exprimat sub formă financiară, ca valoare brută înainte de deducerea taxelor sau a altor obligații fiscale.

ARTICOLUL 9

Condiții de finanțare

În cadrul schemei de ajutor *de minimis* se vor finanța numai proiectele care îndeplinesc în mod cumulativ următoarele condiții:

a) nu sunt și nu au fost finanțate înainte din alte fonduri publice naționale sau comunitare, inclusiv din măsuri de sprijin de natura ajutorului *de minimis*, pentru aceleași costuri eligibile

(în concordanță cu declarațiile pe propria răspundere ale beneficiarilor);

b) principiile generale necesar a fi respectate de proiecte: sustenabilitate, eficiența costurilor:

- (i) să justifice contribuția la obiectivul specific;
- (ii) să aibă valoare adăugată, impact transfrontalier;
- (iii) să respecte principiile orizontale.

ARTICOLUL 10

Cheltuielile eligibile

Cheltuielile eligibile în cadrul schemei sunt cele menționate în ghidurile solicitantului aferente priorităților de investiții menționate în cadrul schemei.

ARTICOLUL 11

Modalitatea de acordare a ajutorului *de minimis*

(1) Furnizorul schemei de ajutor *de minimis* lansează apel de propuneri de proiecte.

(2) Beneficiarul principal al finanțării nerambursabile trebuie să transmită Programului o propunere de proiect, în conformitate cu cerințele apelului pentru propuneri de proiecte, propunere care să fie selectată de către Comitetul de Monitorizare al Programului Interreg V-A România—Ungaria, în conformitate cu ghidurile solicitantului aferente priorităților de investiții menționate în prezenta schemă.

(3) Propunerile de proiect sunt evaluate din punct de vedere administrativ și al eligibilității de către administratorul schemei *de minimis*. Evaluarea propunerilor de proiecte din punct de vedere calitativ și al ajutorului de stat se realizează de către evaluatori externi, în baza unor criterii de evaluare aprobate de către Comitetul de monitorizare al programului.

(4) Comitetul de monitorizare aprobă lista proiectelor propuse pentru finanțare, iar Autoritatea de management semnează contracte de finanțare cu beneficiarii principali de finanțare nerambursabilă din fonduri FEDR și de cofinanțare națională cu beneficiarii de cofinanțare români.

(5) Din punctul de vedere al ajutorului de stat, în cadrul Programului Interreg V-A România—Ungaria, beneficiarul de finanțare nerambursabilă se poate afla în una dintre următoarele situații:

a) beneficiarul de finanțare nerambursabilă este și beneficiar final de ajutor *de minimis*;

b) beneficiarul de finanțare nerambursabilă este beneficiar de ajutor *de minimis* pentru o parte din finanțare, dar și transmite o parte a ajutorului/avantajului printr-o modalitate transparentă către un alt beneficiar de ajutor *de minimis* având în vedere procedura descrisă în continuare;

c) beneficiarul de finanțare nerambursabilă este doar un intermediar și transferă integral ajutorul/avantajul printr-o modalitate transparentă către beneficiarul final de ajutor *de minimis*, având în vedere procedura descrisă în continuare.

(6) În fiecare dintre cazurile menționate la alin. (5), modalitatea de acordare a ajutorului *de minimis* vizează următoarele aspecte:

a) îndeplinirea tuturor condițiilor de eligibilitate prevăzute în prezenta schemă *de minimis*, în vederea obținerii ajutorului *de minimis*, este verificată de către:

- (i) Autoritatea de management, în cadrul procesului de evaluare a cererilor de finanțare, în cazul în care beneficiarul de ajutor *de minimis* este și beneficiar al finanțării nerambursabile, respectiv când beneficiarul *de minimis* poate fi identificat în faza de aplicare. În acest caz, beneficiarii de ajutor *de minimis* vor atașa cererii de finanțare și declarația *de minimis*;

- (ii) beneficiarul de finanțare nerambursabilă în baza contractului de acordare a ajutorului *de minimis*, în cazul în care beneficiarul de finanțare nerambursabilă transferă parțial sau integral ajutorul/avantajul către un beneficiar de ajutor *de minimis* care nu poate fi identificat în faza de aplicare. În continuare,

respectarea condițiilor acordării ajutorului *de minimis* în baza contractului de acordare a ajutorului *de minimis*, între beneficiarul finanțării nerambursabile și beneficiarul de ajutor *de minimis*, va face obiectul verificării de către Autoritatea de management, pe parcursul implementării și al rambursării cheltuielilor. În situația în care se vor constata abateri, acestea vor fi analizate prin prisma regimului neregulilor și/sau fraudelor și se va dispune recuperarea ajutorului de stat aflat în această situație. Semnarea contractului de acordare a ajutorului *de minimis* între beneficiarul de ajutor *de minimis* și cel al finanțării nerambursabile va fi condiție obligatorie prevăzută în contractul de finanțare dintre beneficiarul finanțării nerambursabile și Autoritatea de management, fiind condiție obligatorie pentru rambursarea cheltuielilor validate aferente proiectului. Semnarea contractului de acordare a ajutorului va fi condiționată de furnizarea de către beneficiarul de ajutor *de minimis* a Declarației *de minimis*;

b) relațiile dintre beneficiarul de ajutor *de minimis* și Program, cu privire la obligațiile ce decurg din acordarea, monitorizarea și recuperarea ajutorului *de minimis*, sunt reglementate prin contractele de acordare a ajutorului *de minimis* încheiate atât între:

(i) Autoritatea de management și beneficiarul finanțării, în cazul în care beneficiarul de ajutor *de minimis* este și beneficiar al finanțării nerambursabile, iar în această situație contractul de acordare îmbracă forma Contractului de finanțare (inclusiv Acordul de finanțare de parteneriat)/Contractului de cofinanțare;

cât și între:

(ii) Beneficiarul finanțării nerambursabile și beneficiarul de ajutor *de minimis*, în cazul în care beneficiarul finanțării nerambursabile transferă parțial sau integral ajutorul obținut prin contractul de finanțare/cofinanțare.

(7) Contractul prin care se acordă ajutorul *de minimis*, încheiat fie între AM și beneficiarul finanțării nerambursabile, fie între beneficiarul finanțării nerambursabile și fiecare beneficiar final de ajutor *de minimis* în baza prezentei scheme, conform situațiilor menționate anterior, va cuprinde clauze prin care să se asigure îndeplinirea funcțiilor de monitorizare a ajutorului *de minimis* de către furnizorul/administratorul schemei, inclusiv pentru cazurile de transfer de ajutor sau de ajutor indirect.

(8) Declarația pe propria răspundere a beneficiarului final de ajutor *de minimis* va privi următoarele aspecte:

a) ajutoarele *de minimis* primite de întreprinderea unică în acel an fiscal și în ultimii doi ani fiscali (fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare);

b) structura întreprinderii unice din care face parte beneficiarul;

c) eventualele alte ajutoare de stat primite anterior pentru aceleași costuri eligibile ca cele finanțate de prezenta schemă;

d) faptul că nu a fost subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau *de minimis* sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;

e) faptul că ajutorul *de minimis* acordat nu va finanța activități sau domenii exceptate de prezenta schemă.

(9) În situația în care beneficiarii finali ai ajutorului *de minimis* nu pot fi identificați la momentul depunerii propunerii de proiect, ca urmare a specificului activităților descrise, beneficiarul principal al finanțării nerambursabile are obligația de a colecta declarațiile *de minimis*, conform contractului încheiat cu AM. Administratorul schemei *de minimis* va urmări îndeplinirea acestei cerințe, prin intermediul monitorizării și controlului de prim nivel.

(10) Din perspectiva monitorizării cumulului ajutoarelor *de minimis* de care poate beneficia o întreprindere pe parcursul a 3 ani fiscali, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.407/2013, momentul acordării ajutorului *de minimis* se

consideră data semnării contractului de acordare a ajutorului *de minimis*.

(11) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor *de minimis* acordate unei întreprinderi unice pe o perioadă de 3 ani consecutivi, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, depășește pragul de 200.000 euro (100.000 euro în cazul întreprinderilor unice care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost), echivalent în lei, întreprinderea nu poate beneficia de prevederile schemei nici chiar pentru acea fracțiune din ajutor care nu depășește acest plafon.

(12) Beneficiarul finanțării nerambursabile va acorda un ajutor *de minimis* după ce va verifica, pe baza declarației pe propria răspundere a întreprinderii, faptul că suma totală a ajutoarelor *de minimis* primite de întreprinderea unică pe parcursul unei perioade de 3 ani consecutivi (ultimii 2 ani fiscali și anul fiscal în curs), fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu depășește pragul de 200.000 euro (100.000 euro în cazul întreprinderilor unice care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost), echivalent în lei.

(13) Ajutoarele *de minimis* acordate în cadrul prezentei scheme nu se vor cumula cu alte ajutoare de stat în sensul art. 107 alin. (1) din Tratatul de funcționare al Uniunii Europene acordate pentru aceleași costuri eligibile, dacă un astfel de cumul generează o intensitate a ajutorului de stat care depășește intensitatea maximă stabilită în fiecare caz în parte printr-un regulament privind exceptările în bloc sau printr-o decizie adoptată de Comisia Europeană.

(14) Ajutoarele *de minimis* acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme pot fi cumulate cu ajutoarele *de minimis* acordate în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 360/2012 al Comisiei din 25 aprilie 2012 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor *de minimis* acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general, în limita plafonului stabilit în respectivul regulament. Acestea pot fi cumulate cu ajutoare *de minimis* acordate în conformitate cu alte regulamente *de minimis* în limita plafonului de 200.000 de euro (100.000 de euro pentru întreprinderile care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost), echivalent în lei.

(15) Ajutorul se acordă sub formă de finanțare nerambursabilă din fonduri comunitare FEDR și fonduri naționale. În cazul în care ajutorul se acordă în tranșe, tranșele se actualizează la valoarea de la momentul acordării ajutorului. Rata de actualizare va fi rata de referință aplicată la momentul acordării ajutorului.

ARTICOLUL 12

Notificarea beneficiarului final de ajutor *de minimis*

În cazul în care beneficiarul final al ajutorului *de minimis* nu este eligibil să primească o alocare specifică în cadrul prezentei scheme de ajutor *de minimis*, administratorul schemei de ajutor *de minimis* (atunci când beneficiarul final de ajutor *de minimis* este și beneficiar al finanțării nerambursabile, respectiv când beneficiarul final al ajutorului *de minimis* poate fi identificat în faza depunerii cererii de finanțare) sau, după caz, beneficiarul finanțării nerambursabile (atunci când acesta transferă parțial sau integral ajutorul/avantajul către un beneficiar de ajutor *de minimis* care nu poate fi identificat în faza depunerii cererii de finanțare) îi comunică în scris acest lucru beneficiarului final de ajutor *de minimis*.

ARTICOLUL 13

Bugetul schemei de ajutor de stat

(1) Bugetul schemei este constituit din fonduri FEDR și din cofinanțare națională.

(2) Sursa de finanțare pentru prezenta schemă este Programul Interreg V-A România—Ungaria.

(3) Valoarea estimativă a bugetului schemei *de minimis*, pe întreaga durată de aplicare a acesteia, este de 27.116.235 euro, defalcată după cum urmează:

a) axă prioritară 1 (prioritatea de investiție 6/c): fonduri FEDR: 6.893.225 euro, cofinanțare națională: 608.226 euro;

b) axă prioritară 2 (prioritatea de investiție 7/c): fonduri FEDR: 3.981.350 euro, cofinanțare națională: 351.295 euro;

c) axă prioritară 3 (Prioritatea de investiție 8/b): fonduri FEDR: 14.043.047 euro, cofinanțare națională: 1.239.092 euro.

(4) Bugetul estimat privind valoarea ajutorului *de minimis* poate fi modificat conform solicitărilor de proiecte, în cadrul Programului Interreg V-A România—Ungaria.

(5) Împărțirea bugetului pe categorii de cheltuieli conform categoriilor de ajutor *de minimis* poate suferi modificări în funcție de propunerile de proiecte, în cadrul Programului Interreg V-A România—Ungaria.

ARTICOLUL 14

Numărul beneficiarilor

Numărul maxim estimat al beneficiarilor de ajutor *de minimis* este de 600 de beneficiari eligibili.

ARTICOLUL 15

Notificarea solicitantului de ajutor *de minimis*

În cazul în care solicitantul este eligibil pentru a primi o finanțare în cadrul prezentei scheme de ajutor *de minimis* și este selectat pentru finanțare în urma procesului de evaluare, administratorul schemei de ajutor *de minimis* comunică în scris întreprinderii beneficiare cuantumul maxim al ajutorului ce poate fi acordat și caracterul acestuia de ajutor *de minimis*, făcând referire expresă la Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013, prin menționarea titlului acestuia și a numărului de publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene.

ARTICOLUL 16

Raportarea și monitorizarea

(1) Raportarea și monitorizarea ajutoarelor *de minimis* acordate în baza prezentei scheme se fac în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare, respectiv ale Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007.

(2) Furnizorul de ajutor *de minimis* păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.

(3) Beneficiarul finanțării nerambursabile și beneficiarul ajutorului *de minimis* păstrează evidența detaliată a ajutorului *de minimis* acordat pe o durată de cel puțin 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei de ajutor *de minimis*. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului *de minimis*.

(4) Beneficiarul are obligația de a răspunde, în termenul stabilit de Consiliul Concurenței, la orice solicitare de informații privind ajutoarele de stat sau *de minimis* primite. Termenul stabilit de Consiliul Concurenței nu poate fi mai mic de 5 zile lucrătoare.

(5) Beneficiarul ajutorului *de minimis* are obligația de a raporta beneficiarului finanțării nerambursabile toate datele și

informațiile necesare pentru monitorizarea ajutorului *de minimis*, în formatul pus la dispoziție de către furnizorul schemei.

(6) Beneficiarul ajutorului *de minimis* are obligația de a restitui întreaga valoare a ajutorului *de minimis* primit în situația nerespectării condițiilor de acordare a ajutorului, inclusiv dobânda aferentă. Beneficiarul finanțării nerambursabile are obligația de a notifica furnizorul/administratorul schemei cu privire la necesitatea recuperării ajutorului *de minimis*.

(7) Furnizorii de ajutor *de minimis* au obligația de a supraveghea permanent ajutoarele *de minimis* acordate aflate în derulare și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta schemă sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv. Acestea se vor realiza în conformitate cu prevederile din contractul încheiat în condițiile descrise în art. 11 alin. (6) lit. b).

(8) Ajutorul *de minimis* care trebuie rambursat sau recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății acestuia până la data recuperării sau a rambursării integrale. Furnizorul/Administratorul schemei de ajutor *de minimis* va realiza norme metodologice, aprobate prin acte administrative, pentru stoparea/recuperarea ajutoarelor, care vor fi transmise Consiliului Concurenței în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării.

(9) Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită potrivit prevederilor art. 14 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 659/1999 al Consiliului din 22 martie 1999 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 93 din Tratatul CE.

(10) Deciziile furnizorului de ajutor *de minimis* de recuperare a ajutorului *de minimis* se transmit Consiliului Concurenței, spre informare, în termen de 5 zile de la data adoptării.

(11) Pe baza unei cereri scrise, furnizorul de ajutor *de minimis* va transmite Comisiei Europene, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor acestei scheme de ajutor *de minimis*.

(12) Administratorul prezentei scheme are obligația de a pune la dispoziția furnizorului de ajutor *de minimis*, în formatul și în termenul solicitat de către acesta, toate datele și informațiile necesare în vederea îndeplinirii procedurilor de raportare și monitorizare ce cad în sarcina furnizorului.

(13) Furnizorul de ajutor *de minimis* are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzute de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor *de minimis* la nivel național.

(14) În cazul în care furnizorul de ajutor *de minimis* nu are date definitive privind valoarea ajutorului *de minimis*, acesta va transmite valori estimative.

(15) Erorile constatate de furnizorul de ajutor *de minimis* și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.

(16) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizorul de ajutor *de minimis*, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să deruleze o acțiune de control la beneficiarul ajutorului *de minimis*. Echipa de control a Consiliului Concurenței va fi însoțită de reprezentanții furnizorului de ajutor *de minimis*.

(17) În cazul în care furnizorul de ajutor *de minimis* nu implementează măsurile ce se impun pentru respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, Consiliul Concurenței emite decizii de stopare sau recuperare a ajutoarelor *de minimis*. Deciziile emise de Consiliul Concurenței reprezintă titlu executoriu.

ARTICOLUL 17

Informarea Consiliului Concurenței

Furnizorul de ajutor *de minimis* va transmite, spre informare, Consiliului Concurenței prezenta schemă în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art. 17 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare.

ARTICOLUL 18

Transmiterea informațiilor prin intermediul Registrului electronic al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS)

(1) Furnizorul de ajutor *de minimis* sau, după caz, administratorul schemei *de minimis*, în acest caz Secretariatul Comun al Programului Interreg V-A România—Ungaria, are obligația, conform prevederilor art. 29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, de a încărca în Registrul electronic al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) datele și informațiile referitoare la prezenta schemă *de minimis* într-un termen de maximum 5 (cinci) zile de la data intrării în vigoare a acesteia.

(2) Contractele de finanțare, actele de acordare a ajutoarelor, plățile, obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei măsuri, se vor încărca în RegAS în termen de maximum 7 (șapte) zile de la data semnării contractului/actului sau a publicării acestora în Monitorul Oficial al României, după caz, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare sau a rambursării efective a respectivelor obligații.

ARTICOLUL 19

Recuperarea ajutorului de stat

(1) În situația în care constată nerespectarea criteriilor prevăzute în prezenta schemă, se vor întreprinde toate demersurile necesare pentru recuperarea ajutorului *de minimis* acordat, inclusiv a dobânzilor aferente, calculate conform prevederilor comunitare în vigoare. Recuperarea ajutorului *de minimis* de la beneficiarii români se realizează de către furnizorul de ajutor de stat, pe baza prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare, și a celorlalte prevederi legale aplicabile contractului de finanțare. Recuperarea ajutorului *de minimis* de la beneficiarii statului partener se realizează de către furnizorul de ajutor de stat, pe baza prevederilor Memorandumului de implementare — Aranjamente între statele membre implicate în Programul Interreg V-A România—Ungaria și a celorlalte prevederi legale aplicabile contractului de finanțare. Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită prin Regulamentul (CE) nr. 794/2004 al Comisiei din 21 aprilie 2004 de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 659/1999 al Consiliului de stabilire a normelor de aplicare a articolului 93 din Tratatul CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L nr. 140 din 30.04.2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2015/1.589 al Consiliului din 13 iulie 2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L nr. 248 din 24.09.2015.

(2) În situația în care beneficiarul de ajutor *de minimis* este similar cu beneficiarul finanțării nerambursabile, recuperarea ajutorului *de minimis* prevăzut în prezenta schemă se realizează de către MDRAPFE, în calitate de Autoritate de management pentru Programul Interreg V-A România—Ungaria, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare, și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare. Această recuperare se realizează în baza contractului de finanțare încheiat între Autoritatea de management pentru Programul Interreg V-A România—Ungaria și beneficiarul finanțării nerambursabile.

(3) În situația în care beneficiarul de finanțare nerambursabilă este diferit de cel de ajutor *de minimis*, revine obligația beneficiarului de finanțare nerambursabilă să asigure această recuperare de la beneficiarul ajutorului *de minimis*, în baza contractului de acordare a ajutorului *de minimis*. Recuperarea se va realiza în aceleași condiții ca cele prevăzute la alin. (1) și (2).

(4) În situația în care beneficiarul de finanțare nerambursabilă este beneficiar de ajutor *de minimis* pentru o parte din finanțare, dar și transmite o parte a ajutorului/ avantajului către un alt beneficiar de ajutor *de minimis*, îi revine obligația beneficiarului de finanțare nerambursabilă să asigure această recuperare de la beneficiarul ajutorului *de minimis*, în baza contractului de acordare a ajutorului *de minimis*. Recuperarea se va realiza în aceleași condiții ca cele prevăzute la alin. (1)—(4).

(5) În toate situațiile descrise mai sus, se va urmări recuperarea ajutorului *de minimis* și a dobânzilor aferente, astfel încât să se asigure reinstaurarea situației existente înainte.

(6) Având în vedere faptul că acest ajutor *de minimis* se acordă pentru proiecte de cooperare teritorială europeană, România, în calitate de stat membru pe teritoriul căruia este localizată Autoritatea de management, așa cum a fost definită aceasta în articolul 21 din Regulamentul (UE) nr. 1.299/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind dispoziții specifice pentru sprijinul din partea Fondului european de dezvoltare regională pentru obiectivul de cooperare teritorială europeană, este considerată ca fiind furnizorul de ajutor *de minimis* pentru partea de finanțare FEDR, și ca urmare Autoritatea de management se va conforma acestor prevederi.

(7) Fiecare stat membru va furniza informația necesară către Autoritatea de management în vederea conformării la nivel național cu prevederile respective.

(8) Fiecare stat membru este considerat ca fiind furnizor de ajutor *de minimis* cu privire la cofinanțarea națională aferentă proiectelor de cooperare teritorială europeană și va răspunde de conformarea cu respectivele proceduri.

(9) Fiecare furnizor (Autoritate de management vs. stat membru) va răspunde de monitorizarea proiectelor sau părților de proiecte aflate sub incidența ajutorului *de minimis*, în conformitate cu regulile naționale ale fiecăruia stabilite în acord cu prevederile prezentului articol.

ARTICOLUL 20

Dispoziții finale

(1) Textul prezentei scheme, precum și Ghidul solicitantului vor fi publicate integral pe site-ul Programului Interreg V-A România—Ungaria, la adresa <http://interreg-rohu.eu/ro/home/>.

(2) Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul delegat pentru fonduri europene,

Mihaela Virginia Toader,
secretar de stat

București, 17 octombrie 2017.
Nr. 6.509.

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2017 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Valoare (TVA 5% inclus) — lei		
		12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	1.310	360	131
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	1.640		150
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	2.460		220
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	470		50
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	1.880		170
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	1.750		160
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	600		55
8.	Colecția Legislația României	500	130	
9.	Colecția Hotărâri ale Guvernului României	800		75

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2017 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	60	150	380	910	2.000	550	1.380	3.450	8.280	18.220
ExpertMO	100	250	630	1.510	3.320	1.000	2.500	6.250	15.000	33.000

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	70	180	450	1.080	2.380	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	120	300	750	1.800	3.960	1.200	3.000	7.500	18.000	39.600

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	70 lei/an
--	-----------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica online comanda.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.73, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72
 Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

